

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE TISNO

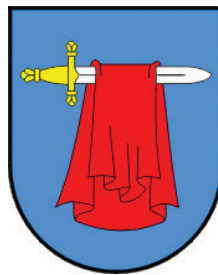
SLUŽBENO GLASILO OPĆINE TISNO

Godište XIII.

Tisno, 13. ožujka 2026.

Broj 5.

ISSN 1849-2703



SADRŽAJ:

I. OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

5. Zaključak o primanju na znanje Izvješća o radu općinskog načelnika za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2025. godine	4
6. Program javnih potreba u sportu za 2026. godinu	4
7. Plan javnih potreba u kulturi za 2026. godinu	6
8. Plan javnih potreba civilnih udruga za 2026. godinu	7
9. Odluka o upravljanju grobljima	8
10. Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Tisno	16
PRILOG 1 - Opći uvjeti Ugovora o korištenju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Tisno	29
11. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o izmjeni Pravilnika o određivanju plaće zaposlenicima javne ustanove Sportski objekti Općine Tisno	33
12. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Plana upisa djece u dječji vrtić „Spušvica“ Tisno za 2026./2027. pedagošku godinu	34
13. Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi – parkiralište uz groblje i crkvu Srca Isusova, Dubrava kod Tisna	34
14. Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi – Građevina namijenjena obavljanju djelatnosti javnog prijevoza, Dolac, Betina	35
15. Odluka o grafičkom prikazu ulice Krnići u naselju Dubrava kod Tisna	36
16. Odluka o grafičkom prikazu nerazvrstane ceste Krnići u naselju Dubrava kod Tisna	37
17. Odluka o imenovanju ulice „Put plaže Jazine“ u Općini Tisno, u naselju Tisno.	37
18. Odluka o davanju odobrenja Obrtu za iznajmljivanje i usluge „Mintaković“, iz Tisna, za prodaju suvenira, ukrasnih predmeta i rukotvorina, putem pokretne naprave - izloga s policama, sa čest.zgr.615 K.O. Tisno, na lokaciji Put Jazine 234, Tisno	38
19. Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja –Turistički obrt "Ane" za dodjelu dozvole na pomorskom dobru za razdoblje 2026. – 2028.godine za iznajmljivanje plovila na motorni pogon.	39
20. Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja –Turistički obrt "Ane" za dodjelu dozvole na pomorskom dobru za razdoblje 2026. – 2028.godine za iznajmljivanje plovila na motorni pogon.	40
21. Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja –"Ivana" Obrt za trgovinu za dodjelu dozvole na pomorskom dobru za razdoblje 2026. – 2028.godine za obavljanje trgovine na malo izvan prodavaonica – stand	41
22. Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja – Obrt „Rental Tisno“ za dodjelu dozvole na pomorskom dobru za razdoblje 2026. – 2028.godine za iznajmljivanje plovila na motorni pogon.	42
23. Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja – Obrt „Rental Tisno“ za dodjelu dozvole na pomorskom dobru za razdoblje 2026. – 2028.godine za iznajmljivanje plovila na motorni pogon.	43
24. Odluka o grafičkom prikazu ulice Donji put u naselju Jezera	44
25. Odluka o grafičkom prikazu nerazvrstane ceste Donji put u naselju Jezera	44
26. Odluka o grafičkom prikazu ulice Don Antuna Božića u naselju Jezera.	45
27. Odluka o financiranju putnog troška vanjskim suradnicima Osnovne glazbene škole u okviru Osnovne škole Vjekoslava Kaleba u Tisnom u školskoj godini 2025./2026.	45

II. OPĆINSKI NAČELNIK

8. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o utvrđivanju nove ekonomske cijene programa Dječjeg vrtića Spušvica za period do 31.08.2026.	46
9. Plan vježbi civilne zaštite za 2026. godinu	47

I. OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

5.

Na temelju članka 35.b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 35. Statuta Općine Tisno (Službeni glasnik Općine Tisno br. 4/22) Općinsko vijeće Općine Tisno na 8. sjednici dana 12. ožujka 2026.godine donosi,

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje Izvješća o radu općinskog načelnika za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2025. godine

- Općinsko vijeće Općine Tisno prima na znanje Izvješće o radu općinskog načelnika za razdoblje od 01.srpnja do 31. prosinca 2025.godine.
- Ovaj Zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Općine Tisno.

KLASA:024-02/26-01/9
URBROJ:2182-5-01-26-1
Tisno, 12. ožujka 2026.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK:
Jere Pavić, v.r.

6.

Na temelju članka 75. Zakona o sportu (NN 141/22) te članka 35. Statuta Općine Tisno (Službeni glasnik Općine Tisno br. 4/22), Općinsko vijeće Općine Tisno na svojoj 8. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2026. godine donosi

Program javnih potreba u sportu za 2026. godinu

Članak 1.

Program javnih potreba u športu Općine Tisno temelji se:

- dosad postignutim rezultatima, aktivnosti u radu s mladima, rangom natjecanja,
- pristiglih prijava temeljem financijskog plana rada,
- očekivanog priliva sredstava u proračun.

Članak 2.

Sredstva se planiraju u proračunu Općine Tisno, te se raspoređuju po klubovima kako slijedi: - pozicija proračuna R0071

<i>Veslački klub Dupin Tisno</i>	33.250,00
<i>Vaterpolo klub Brodograditelj</i>	3.500,00
<i>Jedriličarski klub Žal Betina</i>	22.000,00
<i>MNK Jezera</i>	28.250,00
<i>MNK Kalafat Betina</i>	2.000,00
<i>Vaterpolo klub Tisno</i>	3.000,00
<i>Boćarski klub Betina</i>	3.500,00
<i>Karate klub Okit</i>	5.000,00
<i>BK Baštun</i>	2.500,00
<i>MNK Tišnjanska Rudina</i>	2.000,00
Ukupno:	105.000,00 EUR

Članak 3.

Odobrena sredstva odnose se isključivo za pogon mlađih uzrasta, te se isplaćuju u mjesečnim obrocima.

Članak 4.

Za organizaciju ili suorganizaciju posebnih športskih priredaba i odlazaka sportaša na sportske manifestacije - pozicija proračuna R0072 planira se:

<i>Veslački klub Dupin Tisno</i>	6.500,00
<i>Vaterpolo klub Brodograditelj</i>	3.500,00
<i>Jedriličarski klub Žal</i>	3.000,00
<i>MNK Jezera</i>	10.800,00
<i>Vaterpolo klub Tisno</i>	3.000,00
<i>Bočarski klub Betina</i>	5.000,00
<i>Karate klub Okit</i>	3.500,00
<i>ŠRU Slanica</i>	200,00
<i>MNK Kalafat</i>	4.000,00
<i>MNK Tišnjanska Rudina</i>	2.000,00
<i>ŠRD Punta Rata</i>	5.000,00
<i>BK Baštun</i>	3.000,00
<i>UPPA- Plivački maraton</i>	500,00
UKUPNO:	50.000,00 EUR

Članak 5.

Za uređenje športskih objekata predviđaju se sredstva:

Uređenje sportskih igrališta R0073	40.000,00
Uređenje sportskog centra Dubrava pozicija proračuna R0074	6.000,00
Nabava kombi vozila za potrebe sportskih klubova R0077	15.000,00
Održavanje sportske dvorane Tisno R0078	130.000,00
Ukupno:	191.000,00EUR

Članak 6.

Financiranje redovnih djelatnosti ustanova u sportu iz općih Prihoda i primitaka za 2026. godinu iznosi:

Javna ustanova za upravljanje sportskim objektima Tisno	50.900,00 EUR
Ukupno:	50.900,00 EUR

Članak 7.

Ukupni iznos iz Općinskog proračuna za javne potrebe u športu i športskim priredbama za 2026. godinu iznosi 396.900,00EUR.

Članak 8.

U okviru proračunskih sredstava za javne potrebe u športu utvrđenih ovim Programom, preraspodjela planskih sredstava je dopuštena između pojedinih korisnika ako za to postoji potreba, te ako se to odobri odlukom načelnika Općine Tisno.

Članak 9.

O izvršenju ovog Programa javnih potreba i utrošku financijskih sredstava iz članka 2. pojedini korisnici podnose godišnje izvješće općinskom načelniku Općine Tisno do 31. prosinca 2026. godine.

Članak 10.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Tisno.

KLASA: 024-02/26-01/10

URBROJ: 2182-5-01-26-1

Tisno, 12. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK

Jere Pavić, v.r.

7.

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" br. 83/22) te članka 35. Statuta Općine Tisno („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 4/22) Općinsko vijeće Općine Tisno na svojoj 8. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2026. godine donosi

**PLAN JAVNIH POTREBA U KULTURI
za 2026. godinu**

Program javnih potreba u kulturi Općine Tisno, vodeći računa o dosadašnjem djelovanju i potrebama izravnih sudionika u kulturnim djelatnostima

Članak 1.

Sufinanciranje redovitog rada KUD-ova na području Općine Tisno (dopuna kostima, nošnji, instrumenata, financiranje voditelja, promidžba i sl.) – pozicija proračuna R0065 iznosi:

	Proračunska svota
KUD «Hartić» Tisno	19.000,00
KUD «Koledišće» Jezera	9.000,00
KUD «Zora» Betina	8.000,00
Udruga Južnje strane Jezera	2.600,00
Udruga Betinska gajeta 1740	3.800,00
Udruga Sveti Andrija Tisno	2.600,00
Ukupno:	45.000,00 EUR

Članak 2.

Sufinanciranje potreba regionalnog i šireg značaja (manifestacije) – pozicija proračuna R0066, R0066A iznosi:

	Proračunska svota
Ostale manifestacije, izložbe i slično	175.000,00
KUD «Hartić» Tisno	13.000,00
KUD «Koledišće» Jezera	10.500,00
KUD «Zora» Betina	10.000,00
Udruga Južnje strane Jezera	5.700,00
Udruga Betinska gajeta 1740	8.600,00
Udruga Sv. Andrija Tisno	7.200,00
Ukupno:	230.000,00 EUR

Članak 3.

Uređenje objekata iz područja kulture za 2026. godinu iznosi:

	Proračunska svota
Sufinanciranje uređenja vjerskih objekata R0067	35.000,00
Uređenje multifunkcionalne zgrade u Jezerima R0068	15.000,00
Revitalizacija arheološkog nalazišta Ivinj R0069	10.000,00
Ukupno:	60.000,00 EUR

Članak 4.

Financiranje redovnih djelatnosti ustanova u kulturi iz Općih prihoda i primitaka (1.1.) za 2026. godinu iznosi:

Narodna knjižnica i čitaonica Tisno	100.000,00
Muzej drvene betinske brodogradnje Betina	87.020,00
Ukupno:	187.020,00 EUR

Članak 6.

Ukupni iznos izdvojen iz Općinskog proračuna za javne potrebe vezane za kulturu i kulturna dobra za 2026. g. predviđen je u iznosu od 522.020,00 EUR.

Članak 7.

U okviru proračunskih sredstava za javne potrebe u kulturi utvrđenih ovim Programom, preraspodjela planskih sredstava je dopuštena između pojedinih korisnika ako za to postoji potreba, te ako se to odobri odlukom Načelnika Općine.

Članak 8.

O izvršenju ovog Programa javnih potreba i utrošku financijskih sredstava iz članka 2 pojedini korisnici podnose godišnje izvješće Općinskom Načelniku Općine Tisno do 31. prosinca 2026. godine.

Članak 9.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Tisno.

KLASA: 024-02/26-01/11

URBROJ: 2182-5-01-26-1

Tisno, 12. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK

Jere Pavić, v.r.

8.

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" br. 83/22) te članka 35. Statuta Općine Tisno (Službeni vjesnik Službeni glasnik Općine Tisno br. 4/22) Općinsko vijeće Općine Tisno na svojoj 8. sjednici od 12. ožujka 2026 godine donosi

PLAN JAVNIH POTREBA CIVILNIH UDRUGA ZA 2026.g

Članak 1.

Plan javnih potreba civilnih udruga za 2026.godinu Općine Tisno donosi se vodeći računa o dosadašnjem djelovanju i potrebama izravnih sudionika u civilnih udruga.

Sufinanciranje redovitog rada Civilnih udruga na području Općine Tisno – pozicija proračuna R008 iznosi:

	Proračunska svota
UHVRD Općine Tisno	3.000,00
Friends of Europe	2.500,00
Argonauta	4.000,00
LD Kamenjarka	7.300,00
Udruga Tempus	200,00
Ukupno:	17.000,00 EUR

Članak 6.

Ukupni iznos izdvojen iz Općinskog proračuna za javne potrebe vezane za civilne udruge za 2026 g. predviđen je u iznosu od 17.000,00 EUR.

Članak 7.

U okviru proračunskih sredstava za civilne udruge utvrđenih ovim Planom, preraspodjela planskih sredstava je dopuštena između pojedinih korisnika ako za to postoji potreba te ako se to odobri odlukom Načelnika Općine.

Članak 8.

O izvršenju ovog Plana javnih potreba i utrošku financijskih sredstava iz članka 2. pojedini korisnici podnose godišnje izvješće Općinskom načelniku Općine Tisno do 31. prosinca 2026 godine.

Članak 9.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

KLASA: 024-02/26-01/12

URBROJ: 2182-5-01-26-1

Tisno, 12. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK

Jere Pavić, v.r.

9.

Na temelju članka 9. stavka 10. Zakona o grobljima (Narodne novine, broj 78/25 i 80/25) i članka 35. Statuta Općine Tisno („Službeni glasnik Općine Tisno“ broj 4/22) Općinsko vijeće Općine Tisno na svojoj 8. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2026. godine donosi,

ODLUKU**o upravljanju grobljima****I. OPĆE ODREDBE:****Članak 1.**

Ovom odlukom propisuje se uređenje i održavanje groblja na području Općine Tisno (u daljnjem tekstu: Općina), uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem, način određivanja uvjeta i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta, mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje, način ukopa nepoznatih osoba, pokapanje umrlih, iskopi i privremeni ukopi umrlih, nadzor nad provođenjem ove Odluke i druge mjere u vezi sa grobljima.

Članak 2.

Groblja na području Općine Tisno su: groblje Sv. Duh u Tisnom, groblje Gospe od zdravlja u Jezerima i groblje Srca Isusova u Dubravi kod Tisna.

Groblje je ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna infrastruktura i prateće građevine.

Pratećim građevinama iz prethodnog stavka smatra se mrtvačnica, prostor za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj i sl.

Groblja na području Općine Tisno vlasništva su Općine Tisno.

Članak 3.

U smislu ove Odluke:

- grobna mjesta su grobovi i grobnice namijenjene za ukop umrlih osoba;
- korisnici grobnih mjesta su osobe koje su sukladno Zakonu i ovoj Odluci stekle grobno mjesto na korištenje.

Članak 4.

Na području Općine Tisno grobljima upravlja trgovačko društvo Ježinac d.o.o. za komunalne djelatnosti iz Tisna, skraćeni naziv: Ježinac d.o.o. (u daljnjem tekstu: Uprava groblja).

Upravljanje grobljem podrazumijeva dodjelu grobnih mjesta, uređenje, održavanje, rekonstrukciju groblja (promjena površine, razmještaj putova i sl.) na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima pri čemu se treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima te poslove pokopa umrlih.

Članak 5.

Tijelo umrle osobe ukapa se u grobno mjesto koje za života bilo dodijeljeno, ili u grobno mjesto koje odlukom odredi upravitelj groblja, ako umrla osoba nije bila korisnik grobnog mjesta niti je imala pravo ukopa u grobno mjesto.

Na grobljima iz članka 2. stavka 1. u pravilu se ukapaju umrle osobe koje su imale prebivalište na području Općine.

Umrlo osobu može se ukopati i izvan groblja samo uz odobrenje koje daje tijelo jedinice lokalne samouprave nadležno za komunalne poslove uz prethodno pozitivno mišljenje sanitarne inspekcije.

Upravitelj groblja uskratit će ukop i neće preuzeti tijelo umrle osobe, ako mu nije dostavljena dozvola za ukop umrle osobe odnosno sprovodnica, ako se tijelo umrle osobe u Republiku Hrvatsku prenosi iz inozemstva sukladno članku 3. Zakona o grobljima.

Članak 6.

Na grobljima se mogu održavati samo oni skupovi koji su u vezi s pogrebom, u uobičajenim obredima i komemoracijama.

Vjerskim organizacijama dopušteno je obavljanje vjerskih obreda prilikom pokopa umrlog u skladu s propisima o pravnom položaju vjerskih zajednica.

Članak 7.

Uprava groblja ne odgovara za štete nastale na grobljima, grobnim mjestima i slično koje prouzrokuju treće i nepoznate osobe (krađe, vandalizam, izvođenje radova u blizini grobnih mjesta) te nastale uslijed djelovanja elemenarnih nepogoda i više sile. Za slučaj nastanka štete Uprava groblja će o tome obavijestiti korisnika grobnog mjesta.

Ukoliko je počinitelj štete poznat Uprava groblja će uputiti korisnika grobnog mjesta na počinitelja, a u slučaju da je štetu učinila nepoznata osoba Uprava groblja će o tome obavijestiti nadležnu policijsku upravu.

Članak 8.

Izgradnja groblja financira se iz komunalnog doprinosa, Proračuna Općine Tisno i drugih izvora utvrđenih posebnim propisom.

Održavanje groblja u okviru upravljanja grobljem financira se iz godišnje naknade koju korisnici plaćaju za održavanje groblja.

II. UREĐENJE I ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 9.

Uprava groblja dužna je uređivati i održavati groblja s urbanističkim i sanitarnim propisima i godišnjim planovima pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, kao i o krajobraznim i estetskim vrijednostima.

Grobna mjesta su označena brojevima.

Članak 10.

Uprava groblja mora obavezno imati:

- planove groblja kojima upravlja,
- detaljni plan uređenja groblja i raspored grobova za svako groblje.

Članak 11.

Održavanje groblja u smislu ove Odluke obuhvaća: uređenje i održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja umrlih, održavanje uređaja i instalacija, uređenje i održavanje zelenila, čišćenje groblja i zbrinjavanje otpada, kao i provođenje reda na grobljima.

Članak 12.

Grobovi i drugi objekti na groblju moraju se izgrađivati prema planu uređenja groblja i rasporeda grobova u skladu s propisima o građenju, estetskim, sanitarnim i drugim tehničkim pravilima.

Pri izvođenju radova iz stavka 1. ovog članka izvođači su dužni pridržavati se odredaba o redu na groblju, a naročito:

- radovi se moraju izvoditi na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati u pravilu u radne dane, odnosno kada to odredi Uprava groblja,
- građevni materijal (opeka, kamen, šljunak, pijesak, cement, vapno i dr.) može se držati na određenom mjestu koje određuje Uprava groblja,
- u slučaju prekida radova, kao i poslije njihovog završetka, izvođač je dužan bez odlaganja radilište dovesti u prijašnje stanje,
- za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova na groblju mogu se koristiti samo oni putevi i staze koje odredi Uprava groblja, a prijevoz materijala obavlja se ručnim kolicima.

Članak 13.

Upravitelj groblja dužan je pratiti gradnju grobnih mjesta prema planu organizacije i uređenja groblja s prikazom položaja grobnih mjesta. Upravitelj groblja donosi položajni plan grobnih mjesta.

Radovi na uređenju i izgradnji grobnih mjesta i drugih objekata na groblju mogu se obavljati samo nakon prethodno pribavljene suglasnosti Uprave groblja uz naknadu sukladno cjeniku za pojedinu vrstu radova na groblju.

Uprava groblja zabranit će rad na određenom objektu onom izvođaču koji započne sa radom bez prethodno pribavljene suglasnosti Uprave groblja, kao i za radove koji odstupaju od krajobraznog, estetskog i povijesnog značaja grobnog mjesta.

Radove mogu obavljati samo fizičke i pravne osobe registrirane za tu djelatnost.

Uprava groblja može zabraniti radove u određene dane zbog opravdanih razloga.

Članak 14.

Za izdavanje suglasnosti iz članka 13. ove Odluke korisnik grobnog mjesta obavezan je priložiti zahtjev za izdavanje suglasnosti vlastoručno potpisan s naznačenim OIB-om korisnika grobnog mjesta.

Ako ima više korisnika grobnog mjesta, a iznimno korisnik grobnog mjesta može izvoditi radove i bez njihove suglasnosti, uz obvezno prilaganje javnobilježnički ovjerene izjave kojom prihvaća odgovornost prema ostalim sukorisnicima.

Obvezno je prilaganje nacrtu gradnje i opremanje grobnog mjesta te nacrtu gravure s navedenim dimenzijama ploče, položajem i dimenzijama teksta koje odgovaraju propisanim dimenzijama i po načinu izvođenja u skladu s okolinom.

Uprava groblja izdaje suglasnost u roku od 60 dana od dana uredno predanog zahtjeva.

Ako upravitelj groblja ne izda suglasnost u roku iz stavka 6. ovoga članka, smatra se da je suglasnost dana, osim ako groblje ili grobno mjesto na kojem će se radovi izvoditi ima status kulturnog dobra ili status dobra od lokalnog značenja.

Za izdavanje suglasnosti iz stavka 3. ovoga članka upravitelj groblja ima pravo naplatiti naknadu čiju visinu određuje upravitelj groblja cjenikom.

Za radove na grobljima ili grobnim mjestima koja imaju status kulturnog dobra ili status dobra od lokalnog značenja potrebno je prethodno pribaviti i odobrenje sukladno propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara

Članak 15.

O uređenju i održavanju grobnih mjesta moraju brinuti njihovi korisnici.

Ako korisnik ne brine o održavanju grobnog mjesta Uprava groblja upozorit će ga na obveze i odrediti mu rok u kojem se grobno mjesto mora urediti.

Ukoliko korisnik ne uredi grob u određenom roku, Uprava groblja uredit će grob na trošak korisnika.

Članak 16.

Korisnici su dužni grobna mjesta uređivati barem na vrtlarski način te grobni prostor oko grobnog mjesta držati u redu i čistoći, pazeći da pri tom ne oštete susjedna grobna mjesta.

Svako se grobno mjesto mora označiti prikladnim nadgrobnim znakom.

Korisnik grobnog mjesta odlučuje o obliku i načinu uređenja grobnog mjesta, po prethodnoj suglasnosti Uprave groblja.

Kada se nadgrobni spomenici postavljaju od materijala trajne vrijednosti moraju biti po obliku i načinu izvedbe u skladu s okolinom i mjesnim običajima.

Članak 17.

Zabranjeno je stavljanje natpisa i oblikovanje spomenika kojima se vrijeđaju nečiji nacionalni, vjerski ili moralni osjećaji, niti na bilo koji način vrijeđaju uspomenu na pokojnika.

U slučaju iz prethodnog stavka Uprava groblja obvezna je takve natpise i spomenike ukloniti na trošak korisnika.

Članak 18.

Uređenje i održavanje groblja, Uprava groblja dužna je obavljati kontinuirano na način da groblja budu uvijek uredna, a objekti u funkcionalnom stanju ispravni.

Uprava groblja dužna je na pogodnim mjestima na grobljima osigurati pravilno odlaganje smeća, otpadaka, ostataka vijenaca i cvijeća i sl. te odvoz i uklanjanje istih.

Članak 19.

Građani su obvezni na grobljima održavati potpuni mir i moraju se ponašati kako to priliči mjestu i poštovanju prema umrlim.

Građani su se obvezni pridržavati Odluke o pravilima ponašanja na groblju koju utvrđuje Uprava groblja.

III. UKOP I PRIVREMENI UKOPI

Članak 20.

Ispraćaj umrle osobe i ukop te ekshumacija radi prijenosa i ponovnog ukopa na drugom groblju ugovaraju se s pogrebnikom, članom obitelji umrle osobe odnosno s trećom osobom koja organizira i podmiruje troškove ukopa.

Članak 21.

Pravo ukopa uz korisnika grobnog mjesta imaju i članovi njegove uže obitelji.

Korisnik grobnog mjesta može dopustiti privremeni ukop i drugim osobama uz suglasnost ostalih sukorisnika tog grobnog mjesta.

Članak 22.

Uprava groblja može izvršiti privremeni pokop umrlog samo ako se zbog spora o pravu korištenja određenog grobnog mjesta ne može postići nagodba odnosno utvrditi pravo korištenja te, ako osoba koja se brine o pokopu umrlog, ne raspolaže grobnim mjestom.

Pokop u privremeno grobno mjesto mora se zabilježiti u grobnu evidenciju.

Članak 23.

Sprovodi umrlih na grobljima gdje postoje mrtvačnice, polaze od mrtvačnice do grobnog mjesta.

Pri svakom pokopu mora biti nazočan djelatnik Uprave groblja radi vršenja nadzora nad tehničkim uvjetima pokopa i utvrđivanja činjenice pokopa .

Po završetku pokopa utvrđene okolnosti unose se u grobnu evidenciju.

Članak 24.

Ako se prilikom pokopa moraju pomaknuti spomenici ili dijelovi spomenika na grobnom mjestu u kojem se obavlja pokop, odnosno na okolnim grobnim mjestima, troškove oko uspostave prijašnjeg stanja snosi osoba na čiji se zahtjev obavlja pokop.

Odluku o potrebi i opsegu pomicanja spomenika iz prethodnog stavka donosi Uprava groblja.

Okolna grobna mjesta koja se oštete prilikom izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka moraju se odmah a najkasnije u roku od 15 dana od pokopa urediti i dovesti u prijašnje stanje.

Članak 25.

Iskope, pokapanje i zatvaranje grobnog mjesta obavljaju djelatnici Uprave groblja.

Kada se lijes sa umrlim stavi u grobno mjesto isto se mora zatvoriti.

Članak 26.

Upravitelj groblja ovlašten je od pogrebnika, člana obitelji umrle osobe odnosno od treće osobe koja organizira i podmiruje troškove ukopa zatražiti potrebnu dokumentaciju o umrloj osobi, a kako bi ispunio svoje zakonske obveze, što uključuje obvezu vođenja grobnog očevidnika i registra umrlih osoba.

IV. ISKOPAVANJE I PREMJEŠTAJ POSMRTNIH OSTATAKA

Članak 27.

Iskopi umrlih, odnosno njihovih posmrtnih ostataka (ekshumacija) mogu se vršiti na temelju odobrenja koje pribavi rodbina ili osobe koje su se brinule o pokopu, po službenoj dužnosti kada za to postoje opravdani razlozi ili po odluci suda.

Iskope vrše djelatnici Uprave groblja ili kooperantske tvrtke koje imaju potrebne dozvole za obavljanje iskopa umrlih odnosno njihovih posmrtnih ostataka.

Iskope posmrtnih ostataka osoba koje su umrle od zaraznih bolesti, mogu se dozvoliti tek nakon godinu dana od pokopa.

Članak 28.

Iskop se može vršiti samo na temelju odobrenja sanitarnog inspektora koji mora biti nazočan iskopu.

Članak 29.

Posmrtni ostaci mogu se premjestiti u za to predviđen prostor nakon proteka deset godina od ukopa.

Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobodjenja ukupnog mjesta za novi ukop može se obaviti nakon proteka 20 godina od ukopa u grobnicu.

V. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 30.

Nepoznate osobe pokopat će se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama osiguravajući pri tome pristupne podatke o nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti) u zajedničko grobno mjesto.

Zajedničko grobno mjesto u smislu prethodnog stavka je grobno mjesto namijenjeno za ukop osoba koje nisu bile korisnici grobnog mjesta i za koje nema uvjeta da se ukop izvrši u grobno mjesto s pravom korištenja članova njegove obitelji.

VI. VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA

Članak 31.

U popunjena grobna mjesta može se odobriti ukop nakon proteka jedne godine od posljednjeg ukopa.

Uprava groblja će prije dodjele popunjenog grobnog mjesta drugom korisniku, premjestiti ostatke preminulog iz popunjenog groba u zajedničku grobnicu (kosturnicu), odnosno sukladno važećim propisima ostatke ranije umrle osobe sakupiti u primjeren sandučić i ostaviti u istom grobu.

VII. GROBNA MJESTA POD POSEBNOM ZAŠTITOM

Članak 32.

Grobna mjesta koja su proglašena spomenicima kulture ne mogu se smatrati napuštenim, već ih treba održavati i obnavljati sukladno propisima o zaštiti spomenika kulture.

O održavanju i obnavljanju grobnih mjesta iz prethodnog stavka dužno je brinuti nadležno tijelo Općine Tisno.

Članak 33.

Grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci značajnih povijesnih osoba ne mogu se smatrati napuštenim, već je o njima dužno brinuti nadležno tijelo Općine Tisno.

O značenju povijesne osobe iz prethodnog stavka mišljenje daje Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti i Hrvatski institut za povijest.

Članak 34.

Grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba, a na kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta ne dodjeljuje se novom korisniku, već ga, ako se utvrdi da nema korisnika grobnog mjesta, održava i obnavlja Općina Tisno.

Odluku o lokalno značajnoj osobi donosi Općinsko vijeće Općine Tisno.

Članak 35.

Natpisi na grobovima i grobnicama osoba koje su zadužile Republiku Hrvatsku ili hrvatski narod trebaju biti ispisani tekstom koji točno i dolično objašnjava njihovu ulogu u životu hrvatskoga naroda, ako postojeći natpisi, ispisivani u vrijeme represivnih režima, nisu u tom smislu cjeloviti.

VIII. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJIMA OD STRANE UPRAVE

Članak 36.

Grobljem se upravlja na način koji iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje na njemu počivaju.

Članak 37.

Uprava groblja dužna je:

- voditi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području Općine Tisno koji sadrži podatke nazivu groblja, vrsti i položaju grobnih mjesta, ograničenju prava korištenja grobnog mjesta, korisnicima grobnih mjesta, osnovi stjecanja prava korištenja, osobama koje imaju pravo ukopa, lokaciji grobnog mjesta ako se ono nalazi izvan groblja, imenu i prezimenu, imenu oca te OIB-u umrle osobe, adresi, datumu rođenja i smrti, vjeroispovijesti, datumu pogreba, broju i oznaci groba te datumu i mjestu ekshumacije, pogrebniku koji je dopremio tijelo umrle osobe te o pogrebniku koji je, nakon ekshumacije, preuzeo tijelo umrle osobe radi prijevoza na drugo groblje, svim promjenama podataka, uzroku smrti.
- dio grobnog očevidnika za svako groblje na području Općine Tisno javno objaviti na mrežnim stranicama sa podacima o grobnim mjestima, ime i prezime korisnika grobnih mjesta i ukopanih osoba
- uz svaki grobni očevidnik, voditi registar umrlih osoba koji sadrži podatke o imenu i prezimenu, imenu oca te OIB-u umrle osobe, adresi, datumu rođenja i smrti, datumu pogreba, broju i oznaci groba te datumu i mjestu ekshumacije.
- grobljima upravljati pažnjom dobrog gospodara
- jednom godišnje Općinskom vijeću podnijeti izvješće o svom radu,
- pravovremeno poduzimati mjere da se osiguraju grobna mjesta zainteresiranim osobama

Ako na postojećem groblju nema dovoljno prostora za nova grobna mjesta Uprava groblja predlaže Općini Tisno potrebu za rekonstrukcijom, odnosno proširenjem postojećeg ili izgradnju novog groblja.

Članak 38.

Uprava groblja donosi Odluku o ponašanju na groblju u kojoj se određuje radno vrijeme groblja i vrijeme ukopa, načini i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju te pravila ponašanja na groblju.

Odluku o ponašanju na groblju Uprava groblja dužna je izložiti na vidljivim mjestima na groblju, a osobito na svakom ulazu u groblje.

Članak 39.

Uprava groblja obvezna je obavijestiti nadležnu policijsku upravu ako ima saznanja o okupljanju unutar groblja koje je protivno odredbama zakona kojim se uređuju javna okupljanja, kao i odredbama ove Odluke.

IX. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE TE UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA NA NEODREĐENO VRIJEME I GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA

Članak 40.

Grobno mjesto dodjeljuje na korištenje Uprava groblja rješenjem na temelju članka 18. Zakona o grobljima. Upravitelj groba će, nakon što mu javni bilježnik dostavi rješenje o nasljeđivanju ili ugovor o ustupu grobnog mjesta, rješenjem utvrditi novog korisnika grobnog mjesta i upisati ga u grobni očevidnik.

Grobno mjesto može se dodijeliti na korištenje i prije nastale potrebe za pokapanje.

Članak 41.

Uprava groblja grobna mjesta daje na korištenje na neodređeno vrijeme, uz plaćanje odgovarajuće naknade za dodjelu grobnog mjesta. Na neodređeno vrijeme dodjeljivati se mogu novoizgrađena grobna mjesta, kao i napuštena grobna mjesta po isteku propisanih rokova sukladno odredbama Zakona o grobljima i ove Odluke.

Članak 42.

Visinu naknade za dodjelu grobnih mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme određuje Uprava groblja svojim aktom u skladu uvjetima i mjerilima utvrđenim odredbama ove Odluke uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

Naknada iz stavka 1. ovog članka određuje se prema sljedećim mjerilima:

- tržišne vrijednosti zemljišta onog područja na kojem se nalazi groblje
- odnosa površine grobnog mjesta s površinom ostalog zemljišta na groblju
- troškova opremanja groblja

Naknada za korištenje grobnog mjesta na neodređeno vrijeme plaća korisnik u roku od 30 dana od dana donošenja rješenja o dodjeli grobnog mjesta.

Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme može se platiti u dva jednaka obroka prema odluci Uprave groblja na temelju prethodno podnesenog zahtjeva korisnika s tim da razdoblje otplate ne smije biti dulje od šest mjeseci od dana donošenja rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje.

Članak 43.

Za korištenje grobnog mjesta na neodređeno vrijeme, korisnik plaća godišnju grobnu naknadu u svrhu održavanja i upravljanja grobljem.

Visinu godišnje grobne naknade određuje Uprava groblja svojim aktom u skladu uvjetima i mjerilima utvrđenim odredbama ove Odluke uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

Visina godišnje grobne naknade određuje se u zavisnosti od udjela korisnika u pojedinom grobnom mjestu sukladno rješenju.

Naknadu iz stavka 1. ovog članka plaćaju korisnici jednom godišnje do kraja tekuće godine.

Plaćanjem godišnje grobne naknade korisnik grobnog mjesta ne oslobađa se obveze održavanja grobnog mjesta koje mu je dodijeljeno na korištenje.

Članak 44.

Kad dug za grobnu naknadu prijeđe iznos od deset godišnjih grobnih naknada, upravitelj groblja će u javnom glasilu, na oglasnim pločama groblja i na mrežnim stranicama upravitelja groblja, kao i na adresu korisnika grobnog mjesta, ako je ta adresa poznata, dostaviti poziv korisniku grobnog mjesta da plati sve neplaćene naknade sa zakonskim zateznim kamatama u roku od 30 dana od dana objave poziva, s upozorenjem da će nakon isteka tog roka izgubiti pravo korištenja grobnog mjesta.

Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi prema obavijesti iz stavka 1. ovoga članka, grobno mjesto se smatra grobnim mjestom bez korisnika, o čemu upravitelj groblja donosi rješenje i može se ponovno dodijeliti na korištenje.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba ne smatraju se grobnim mjestima bez korisnika i ne dodjeljuju se novom korisniku grobnog mjesta.

Protiv rješenja iz stavka 2. ovoga članka može se podnijeti žalba o kojoj odlučuje nadležni upravni odjel Općine Tisno.

Ako se pravomoćnim rješenjem utvrdi da je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, ono se može dodijeliti novom korisniku grobnog mjesta, ali tek nakon proteka 10 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka 20 godina od posljednjeg ukopa u grobnicu.

Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se prema stavku 2. ovoga članka smatra da je grobno mjesto bez korisnika može raspolagati izgrađenom opremom i uređajima grobnog mjesta prije dodjele grobnog mjesta novom korisniku grobnog mjesta, a nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama, u protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom upravitelj groblja može slobodno raspolagati.

Ako korisniku grobnog mjesta to pravo prestane rješenjem iz stavka 2. ovoga članka, njemu ili njegovim nasljednicima ili nasljednicima umrlih osoba koje su ukopane na tom grobnom mjestu pravo korištenja grobnog mjesta može se ponovno dodijeliti, ako već nije dodijeljeno drugom korisniku grobnog mjesta, uz uvjet da plate sve dugove, uključujući neplaćene godišnje grobne naknade i zatezne kamate na njih te naknadu za ponovnu dodjelu grobnog mjesta.

Članak 45.

Oprema i uređaji groba na grobnom mjestu smatraju se nekretninom.

Pravo korištenja grobnog mjesta predmet je nasljeđivanja.

Upravitelj groblja će, nakon što mu javni bilježnik dostavi rješenje o nasljeđivanju, rješenjem utvrditi novog korisnika grobnog mjesta i upisati ga u grobni očevidnik.

Članak 46.

Korisnik može korištenje grobnog mjesta Ugovorom ustupiti trećim osobama.

Ugovor mora biti sklopljen u pisanom obliku i ovjeren kod javnog bilježnika, a isprava o tome mora se dostaviti Upravi groblja radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik.

Ako jednim grobnim mjestom pravo raspolaganja ima više sukorisnika, za ustupanje prava korištenja trećim osobama potreban je njihov zajednički pristanak.

X. OSNIVANJE I NAPUŠTANJE GROBLJA**Članak 47.**

Općinsko vijeće Općine Tisno prostornim planom utvrđuje potrebu izgradnje odnosno rekonstrukcije groblja kada se za to ukaže potreba.

Prostorni plan mora se temeljiti na Programu uređenja groblja utvrđenom za vremensko razdoblje od najmanje 30 godina.

Program uređenja groblja mora obavezno sadržavati podatke o predvidivom povećanju stanovnika i postotku smrtnosti.

Članak 48.

Odluka o stavljanju groblja ili dijela groblja izvan uporabe mora biti objavljena putem sredstava javnog priopćavanja, na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama.

Ako se groblje ili dio groblja stavi van uporabe Općina Tisno obavezna je daljnje ukope osigurati izgradnjom novog groblja ili na drugim postojećim grobljima.

Premještanje groblja ili dijela groblja moguće je nakon isteka roka od 30 godina od posljednjeg ukopa.

Iznimno od stavka 3. ovoga članka, kada je to potrebno radi izgradnje građevine ili izvođenja radova u interesu Republike Hrvatske, odlukom Općinskog vijeća Općine Tisno groblje se može premjestiti nakon isteka roka od deset godina od posljednjeg ukopa, pod uvjetima utvrđenim propisima kojima se uređuje zaštita pučanstva od zaraznih bolesti.

Članak 49.

Općinsko vijeće Općine Tisno donijeti će Odluku o zatvaranju groblja kada utvrdi da na groblju nema mogućnosti osnivanja novih grobnih mjesta, ali postoji mogućnost ukopa u postojeća grobna mjesta.

Članak 50.

Općinsko vijeće Općine Tisno donijet će Odluku o stavljanju groblja ili dijela groblja izvan uporabe kada više nema mogućnosti ukopa zbog prostornih, sanitarnih ili drugih uvjeta.

Groblje ili dio groblja za koje se donese Odluka o stavljanju izvan uporabe ne može više služiti za pokapanje umrlih.

XI. NADZOR**Članak 51.**

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavljati će komunalno redarstvo Općine Tisno i sanitarna inspekcija, svatko u okviru svoje nadležnosti.

XII. KAZNENE ODREDBE**Članak 52.**

Novčanom kaznom u iznosu 300,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja postupi suprotno članku 12. stavka 2. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu 150,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba, obrtnik i osoba koja obavlja samostalnu djelatnost, a postupaju suprotno članku 12. stavka 2. ove Odluke, kada su prekršaj počinile u vezi s obavljanjem svog obrta, odnosno samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu 70,00 eura kaznit će se fizička osoba koja postupaju suprotno članku 15. ove Odluke

Članak 53.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 eura kaznit će se korisnik grobnog mjesta, ako u roku od 15 dana od zaprimanja rješenja ne ukloni opremu i uređaje grobnog mjesta koji vrijeđaju nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje građana.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 eura kaznit će se korisnik grobnog mjesta, ako u roku od 15 dana od zaprimanja rješenja ne ukloni opremu i uređaje grobnog mjesta koji vrijeđaju vrijednosti obrambenog Domovinskog rata ili na bilo koji način veličaju agresiju na Republiku Hrvatsku.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 eura kaznit će se korisnik grobnog mjesta, ako u roku od 15 dana od zaprimanja rješenja ne ukloni opremu i uređaje grobnog mjesta koji na bilo koji način vrijeđaju uspomenu na umrlu osobu.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 54.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o upravljanju grobljima („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 11/14, 8/15, 5/17 i 2/19)

Članak 55.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Tisno.

KLASA: 024-02/26-01/13

URBROJ: 2182-5-01-26-1

Tisno, 12. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK

Jere Pavić, v.r.

10.

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/2021 i 142/23, u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 35. Statuta Općine Tisno („Službeni glasnik Općine Tisno“, broj 4/22) Općinsko vijeće Općine Tisno, na 8. sjednici održanoj 12. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKA O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE TISNO

OPĆE ODREDBE

Predmet uređenja

Članak 1.

Javna usluga sakupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: javna usluga) podrazumijeva prikupljanje komunalnog otpada na području Općine Tisno putem spremnika od pojedinog korisnika i prijevoz i predaju tog otpada ovlaštenoj osobi za obradu tog otpada.

Ova Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Tisno (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje:

1. KRITERIJE OBRAČUNA KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA
2. STANDARDNE VELIČINE I DRUGA BITNA SVOJSTVA SPREMNIKA ZA SAKUPLJANJE OTPADA
3. NAJMANJU UČESTALOST ODVOZA OTPADA PREMA PODRUČJIMA
4. OBRAČUNSKA RAZDOBLJA KROZ KALENDARSKU GODINU
5. PODRUČJE PRUŽANJA JAVNE USLUGE
6. IZNOS CIJENE OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE S OBRAZLOŽENJEM NAČINA NA KOJI JE ODREĐENA
7. ODREDBE O NAČINU PODNOŠENJA PRIGOVORA I POSTUPANJU PO PRIGOVORU GRAĐANA NA NEUGODU UZROKOVANU SUSTAVOM SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA
8. ODREDBE O NAČINU POJEDINAČNOG KORIŠTENJE JAVNE USLUGE
9. ODREDBE O NAČINU KORIŠTENJA ZAJEDNIČKOG SPREMNIKA
10. ODREDBE O PRIHVATLJIVOM DOKAZU IZVRŠENJA JAVNE USLUGE ZA POJEDINOG KORISNIKA USLUGE
11. NAČIN ODREĐIVANJA UDJELA KORISNIKA USLUGE U SLUČAJU KAD SU KORISNICI USLUGE KUĆANSTVA I PRAVNE OSOBE ILI FIZIČKE OSOBE – OBRTNICI I KORISTE ZAJEDNIČKI SPREMNIK, A NIJE POSTIGNUT SPORAZUM O NJIHOVIM UDJELIMA
12. ODREDBE O UGOVORNOJ KAZNI
13. OPĆE UVJETE UGOVORA S KORISNICIMA
14. KRITERIJI ZA UMANJENJE CIJENE JAVNE USLUGE
15. ODREDBE O KORIŠTENJU JAVNE POVRŠINE ZA PRIKUPLJANJE OTPADA I MJESTIMA PRIMOPREDAJE OTPADA AKO SU RAZLIČITA OD OBRAČUNSKOG MJESTA
16. ODREDBE O KOLIČINI GLOMAZNOG OTPADA KOJI SE PREUZIMA U OKVIRU JAVNE USLUGE
17. ODREDBE O PROVEDBI UGOVORA KOJE SE PRIMJENJUJU U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH OKOLNOSTI UKLJUČUJUĆI ELEMENTARNU NEPOGODU, KATASTROFU I SLIČNO
18. KRITERIJI ZA ODREĐIVANJE KORISNIKA USLUGE U ČIJE IME OPĆINA TISNO PREUZIMA OBVEZU SUFINANCIRANJA CIJENE JAVNE USLUGE

Pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci definirani su Zakonom o gospodarenju otpadom i drugim podzakonskim aktima donesenima na temelju Zakona.

Svi pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci su rodno neutralni.

Pojmovnik

Članak 2.

Pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci definirani su Zakonom o gospodarenju otpadom i drugim podzakonskim aktima donesenima na temelju Zakona.

Pojedini pojmovi za potrebe ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. ambalažni otpad (otpadna ambalaža) je svaka ambalaža i ambalažni materijal koja je otpad osim ostataka koji nastaju u proizvodnji ambalaže;
2. biootpad je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz prehrambene industrije;
3. biorazgradivi otpad je svaki otpad ili dio otpada koji podliježe anaerobnoj ili aerobnoj razgradnji, kao što je otpad iz vrtova, otpad od hrane te papir i karton;
4. centar za gospodarenje otpadom je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada;
5. djelatnost prijevoza otpada je prijevoz otpada za vlastite potrebe ili za potrebe drugih na teritoriju Republike Hrvatske;
6. djelatnost sakupljanja otpada je djelatnost koja uključuje postupak sakupljanja otpada i postupak sakupljanja otpada u reciklažno dvorište;
7. gospodarenje otpadom su djelatnosti sakupljanja, prijevoza, oporabe uključujući razvrstavanje i zbrinjavanja otpada, uključujući nadzor nad obavljanjem tih djelatnosti, nadzor i mjere koje se provode na lokacijama na kojima se zbrinjavao otpad, te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom i posrednik u gospodarenju otpadom;
8. građevni otpad je otpad koji nastao aktivnostima građenja i rušenja;

9. glomazni otpad je otpadni predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 07;
10. komunalni otpad je miješani komunalni otpad i odvojeno sakupljeni otpad iz kućanstava, uključujući papir i karton, staklo, metal, plastiku, biootpad, drvo, tekstil, ambalažu, otpadnu električnu i elektroničku opremu, otpadne baterije i akumulatori te glomazni otpad, uključujući madrace i namještaj te miješani komunalni otpad i odvojeno sakupljeni otpad iz drugih izvora, ako je taj otpad sličan po prirodi i sastavu otpadu iz kućanstva, ali ne uključuje otpad iz proizvodnje, poljoprivrede, šumarstva, ribarstva i akvakulture, septičkih jama i kanalizacije i uređaja za obradu otpadnih voda, uključujući kanalizacijski mulj, otpadna vozila i građevni otpad, pri čemu se ovom definicijom ne dovodi u pitanje raspodjela odgovornosti za gospodarenje otpadom između javnih i privatnih subjekata;
11. miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz drugih izvora koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01;
12. mjesto primopredaje je lokacija, određena Izjavom o načinu korištenja javne usluge, na kojoj Davatelj javne usluge preuzima otpad od korisnika usluge;
13. naselje je naselje propisano propisom kojim se uređuje područja županija, gradova i općina te naselja u Republici Hrvatskoj;
14. obračunsko mjesto je adresa nekretnine korisnika javne usluge;
15. obračunsko razdoblje je razdoblje na koje se odnosi obračun iznosa cijene javne usluge;
16. odvojeno sakupljanje je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada;
17. opasni komunalni otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 i 15 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se opasnim komunalnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada;
18. opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava;
19. otpad je svaka tvar ili predmet koje posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti;
20. reciklabilni komunalni otpad je otpadni papir i karton, otpadna plastika, otpadni metal i otpadno staklo, uključujući otpadnu ambalažu iz kućanstva koji su komunalni otpad;
21. reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina opasnog komunalnog otpada, reciklabilnog komunalnog otpada i drugih propisanih vrsta otpada;
22. sakupljanje otpada je prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu;
23. spremnik je posuda, kanistar, kontejner, bačva, kutija, vreća i drugi odgovarajući spremnik koji sprječava rasipanje, razlijevanje odnosno ispuštanje otpada u okoliš.

Davatelj javne usluge sakupljanja komunalnog otpada

Članak 3.

Davatelj javne usluge na području Općine Tisno je trgovačko društvo Ježinac d.o.o. za komunalne djelatnosti, Uska ulica 1, 22240 Tisno, OIB:51893359623 (u daljnjem tekstu: Davatelj javne usluge).

Korisnik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada

Članak 4.

Korisnik javne usluge je vlasnik nekretnine odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio Davatelja usluge ili stvarni korisnik nekretnine.

Korisnici javne usluge iz stavka 1. ovoga članka ovisno o načinu korištenja nekretnine, trajno ili povremeno, u svrhu stanovanja (vlasnici stanova, kuća, nekretnina za odmor) ili u svrhu obavljanja djelatnosti ili druge svrhe, razvrstavaju se u kategoriju:

1. korisnika kućanstvo ili
2. korisnika koji nije kućanstvo (drugi izvori komunalnog otpada).

Korisnik iz stavka 2. točke 2. ovoga članka je korisnik javne usluge koji nije razvrstan u kategoriju kućanstvo, a koji nekretninu koristi u svrhu obavljanja djelatnosti, što uključuje i iznajmljivače koji kao fizičke osobe pružaju

ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost.

Ako se na istom obračunskom mjestu isti korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

Ugovor o korištenju javne usluge

Članak 5.

Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim:

- kad korisnik usluge dostavi Davatelju usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge ili
- prilikom prvog evidentiranog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kada korisnik usluge ne dostavi Davatelju usluge Izjavu.

Bitni sastojci ugovora su: ova Odluka, Izjava o načinu korištenja javne usluge i Cjenik javne usluge

Članak 6.

Korisnik usluge može raskinuti Ugovor u sljedećim slučajevima:

- da navedenu nekretninu neće trajno koristiti (članak 29. ove Odluke),
- kada korisnik usluge prestaje biti vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine koji je imao obvezu korištenja javne usluge,
- kada prenese obvezu plaćanja cijene javne usluge na treću osobu i o tome obavijesti Davatelja usluge.

U slučaju kada korisnik usluge nije u mogućnosti dostaviti dokaz o nekorisćenju nekretnine, dužan je plaćati javnu uslugu, a za svo vrijeme u kojem nije plaćao istu obračunati će mu se cijena obvezne minimalne javne usluge. Korisnik usluge ne može otkazati Ugovor sve dok koristi javnu uslugu.

Izjava o načinu korištenja javne usluge

Članak 7.

Izjava o načinu korištenja javne usluge je obrazac kojim se korisnik usluge i Davatelj usluge usuglašavaju o bitnim sastojcima ugovora.

Izjava se daje na obrascu koji korisniku usluge dostavlja Davatelj usluge, a sadrži podatke propisane Pravilnikom o gospodarenju otpadom. Podaci u obrascu Izjave svrstani su u dva stupca od kojih je prvi prijedlog Davatelja usluge, a drugi očitovanje korisnika usluge.

Korisnik usluge je dužan vratiti davatelju usluge dva potpisana primjerka Izjave iz stavka 1. ovoga članka u roku od 15 dana od dana zaprimanja.

Davatelj usluge dužan je po zaprimanju Izjave sukladno stavku 3. ovoga članka, korisniku usluge vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku od 15 dana od zaprimanja.

Davatelj usluge dužan je primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo korisnik usluge kada je taj podatak u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom.

Iznimno Davatelj usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo Davatelj usluge u sljedećim slučajevima:

1. kad se korisnik usluge ne očituje o podacima u Izjavi odnosno ne dostavi Izjavu Davatelju usluge u roku,
2. kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika tako da zbroj svih udjela čini jedan,
3. kad podatak koji je naveo korisnik usluge nije u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom,
4. kad Davatelj usluge može nedvojbeno utvrditi da podatak koji je naveo korisnik usluge ne odgovara stvarnom stanju kod korisnika usluge.

O svakoj promjeni podataka iz Izjave korisnik usluge dužan je obavijestiti davatelja usluge u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, kao i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena

1. KRITERIJ OBRAČUNA KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA

Članak 8.

Kriterij obračuna količine otpada je volumen spremnika miješanog komunalnog otpada izražen u litrama i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.

2. STANDARDNE VELIČINE I DRUGA BITNA SVOJSTVA SPREMNIKA ZA SAKUPLJANJE OTPADA

Članak 9.

Standardne veličine spremnika određuju se kako bi se omogućilo njihovo pražnjenje pomoću specijalnih komunalnih vozila sa sustavima za podizanje spremnika, u skladu s uvjetima zaštite na radu.

Standardne veličine spremnika za prikupljanje miješanog komunalnog otpada su plastični ili metalni spremnici volumena:

1. 80 litara, 120 litara, 240 litara i 1100 litara,
2. polupodzemni spremnik,
3. otpadomjer - uređaj za evidenciju količine (volumena) otpada smatra se spremnikom,
4. tipizirane PVC vrećice sa otisnutom oznakom i nazivom Davatelja usluge i vrstom otpada za koju je namijenjena.

Standardne veličine spremnika za prikupljanje reciklabilnog otpada su plastični ili metalni spremnici volumena:

1. 80 litara, 120 litara, 240 litara i 1100 litara,
2. polupodzemni spremnici na zelenim otocima i javnim površinama,
3. spremnici u mobilnom reciklažnom dvorištu,
4. tipizirane PVC vrećice sa otisnutom oznakom i nazivom Davatelja usluge i vrstom otpada za koju je namijenjena.

U okviru područja pružanja usluge dijelove na kojima nije moguće koristiti standardizirani spremnik u vlastitom prostoru (ulice i trgovi) odlukom utvrđuje Općina Tisno.

Članak 10.

Za dodatno prikupljanje miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog otpada kod korisnika javne usluge, koriste se i spremnici - standardizirane PVC vrećice.

Nabavu standardiziranih PVC vrećica za reciklabilni otpad osigurava Davatelj javne usluge.

Članak 11.

Miješani komunalni otpad za pravne osobe prikuplja se, osim putem spremnika iz članka 9. ove Odluke i u metalnim spremnicima volumena 1100 litara kao i putem rolo kontejnera volumena 30 m³.

Spremnike utvrđene prethodnim stavkom ovog članka i spremnike iz članak 6. ove Odluke pravnim osobama - korisnicima javne usluge, ne osigurava Davatelj javne usluge.

Nabavu i trošak spremnika snose pravne osobe – korisnici javne usluge.

Pravne osobe - korisnici javne usluge mogu spremnike iz stavka 1. ovog članka iznajmiti od Davatelja javne usluge.

3. NAJMANJA UČESTALOST ODVOZA OTPADA PREMA PODRUČJIMA

Članak 12.

- Najmanja učestalost utvrđuje se prema kategoriji komunalnog otpada na području pružanja usluge: miješani komunalni otpad jednom u dva tjedna,
- reciklabilni komunalni otpad (papir, karton, staklo, plastika, metal) jednom mjesečno,
- glomazni otpad jednom godišnje po pozivu.

Članak 13.

Davatelj javne usluge će odrediti učestalost odvoza prema stvarnim potrebama, ali ne manje nego što je to propisano člankom 12. ove Odluke.

Utvrđeni godišnji raspored odvoza Davatelj javne usluge obavezan je dostaviti korisniku javne usluge krajem kalendarske godine za iduću godinu, a korisnik javne usluge obavezan je predavati otpad prema tom rasporedu.

4. OBRAČUNSKA RAZDOBLJA KROZ KALENDARSKU GODINU

Članak 14.

Obračunsko razdoblje je mjesec dana.

5. PODRUČJE PRUŽANJA JAVNE USLUGE

Članak 15.

Područje pružanja javne usluge određeno je na razini mjesne samouprave i uključuje naselja Općine Tisno: Tisno, Jezera, Betina, Dubrava, Dazlina, Prosika, Ivinj.

6. IZNOS CIJENE OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE S OBRAZLOŽENJEM NAČINA NA KOJI JE ODREĐENA

Cijena javne usluge

Članak 16.

Cijena javne usluge plaća se radi pokrića troškova pružanja javne usluge.

Strukturu cijene javne usluge čini:

1. cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada i
2. cijena obvezne minimalne javne usluge.

Iznos cijene za količinu predanog miješanog komunalnog otpada obračunava se prema izrazu propisanom Dodatkom IV. Zakona.

Obvezna minimalna javna usluga

Članak 17.

Obvezna minimalna javna usluga je iznos koji se osigurava radi ekonomski održivog poslovanja te sigurnosti, redovitosti i kvalitete pružanja javne usluge, kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu.

Cijena obvezne minimalne javne usluge dio je cijene javne usluge.

Na području pružanja javne usluge primjenjuje se:

1. jedinstvena cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika usluge razvrstanog u kategoriju korisnika kućanstvo, a iznosi 15,00 EUR mjesečno, bez PDV-a,
2. jedinstvena cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika usluge razvrstanog u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, a iznosi 30,00 EUR, bez PDV-a.

Ako se na istom obračunskom mjestu isti korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunanu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

Obračun cijene za količinu predanog miješanog komunalnog otpada

Članak 18.

Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

pri čemu je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u eurima

JCV – jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u eurima
sukladno cjeniku

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji

U – udio korisnika usluge u korištenju spremnika.

Davatelj usluge cjenikom određuje cijenu za količinu predanog miješanog komunalnog otpada za preuzimanje spremnika, prema Raspredu odvoza.

Obrazloženje izračuna cijene obvezne minimalne javne usluge

Članak 19.

Za izračun cijene obvezne minimalne javne usluge obračunati su troškovi prema članku 80. Zakona i to troškovi:

- nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada,
- obrade miješanog komunalnog otpada,

- nastali radom reciklažnog dvorišta zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu,
- prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge i
- vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja u svezi s javnom uslugom.

Troškovi navedeni u stavku 1. ovog članka raspoređuju se na način da se dijele na korisnike usluge kućanstvo i korisnike usluge koji nisu kućanstvo srazmjerno ukupno proizvedenim količinama miješanog komunalnog otpada godišnje za svaku kategoriju korisnika usluge zasebno. Tako dobiveni iznosi dijele se na broj korisnika pojedine kategorije.

Cjenik javne usluge

Članak 20.

Cjenik javne usluge (u daljnjem tekstu: Cjenik) je opći akt koji, na temelju ove Odluke, donosi Davatelj usluge.

Cjenikom se određuje, zasebno za korisnika razvrstanog u kategoriju kućanstvo i zasebno za korisnika razvrstanog u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo jedinična cijena preuzimanja volumena spremnika miješanoga komunalnoga otpada.

Cjenikom je Davatelj usluge obvezan odrediti jediničnu cijenu preuzimanja volumena spremnika miješanoga komunalnoga otpada s uključenim kriterijima za umanjene cijene utvrđenima ovom Odlukom.

Davatelj usluge dužan je provesti prethodno javno savjetovanje od najmanje 30 dana o prijedlogu Cjenika s obrazloženjem cijene i izmjene cijene te s obrazloženjem načina na koji je određena cijena obvezne minimalne javne usluge.

Davatelj usluge dužan je prije primjene cjenika odnosno primjene izmjene Cjenika zatražiti suglasnost Načelnika Općine Tisno.

Načelnik Općine Tisno je dužan, prije nego je dana suglasnost na prijedlog Cjenika odnosno prijedlog izmjene Cjenika, provjeriti da je prijedlog Cjenika u skladu sa Zakonom te da predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te da, kad je to primjenjivo, kompostira biootpad, te se o provjerenom očitovati.

Davatelj usluge dužan je očitovanje iz stavka 6. ovog članka i suglasnost iz stavka 5. ovog članka objaviti u Službenom glasniku Općine Tisno i na svojim mrežnim stranicama, te obavijestiti korisnika usluge o Cjeniku i izmjeni Cjenika 15 dana prije dana primjene Cjenika i u istom roku Cjenik dostaviti Ministarstvu.

Članak 21.

Davatelj usluge Cjenikom javne usluge obvezan je za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo odrediti jediničnu cijenu preuzimanja miješanog komunalnog otpada po volumenu, a za kategoriju korisnika kućanstvo odrediti jediničnu cijenu preuzimanja do 480 litara miješanog komunalnog otpada mjesečno (uključujući i 480 litara), po volumenu, i jediničnu cijenu preuzimanja preko 480 litara miješanog komunalnog otpada mjesečno, po volumenu.

7. ODREDBE O NAČINU PODNOŠENJA PRIGOVORA I POSTUPANJU PO PRIGOVORU GRAĐANA NA NEUGODU UZROKOVANU SUSTAVOM SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Članak 22.

Davatelj javne usluge omogućuje podnošenje pisanog prigovora u svojim poslovnim prostorijama na adresi sjedišta, putem pošte, ili elektroničke pošte.

Davatelj javne usluge je dužan u pisanom obliku odgovoriti na prigovor u roku od 15 dana od dana zaprimljenog prigovora.

Davatelj javne usluge vodi i čuva evidenciju prigovora potrošača godinu dana od dana primitka pisanog prigovora potrošača.

Ukoliko korisnik javne usluge nije zadovoljan odgovorom na svoj prigovor, može podnijeti reklamaciju o kojoj odlučuju Povjerenstvo.

Povjerenstvo je obvezno odgovoriti, u pisanom obliku, u roku od 30 dana od dana zaprimanja reklamacije.

Nakon primitka odgovora na pisani prigovor korisnik može podnijeti reklamaciju Povjerenstvu.

Povjerenstvo mora pisano odgovoriti korisniku na zaprimljene reklamacije u roku od 30 dana od dana zaprimanja reklamacije.

8. ODREDBE O NAČINU POJEDINAČNOG KORIŠTENJE JAVNE USLUGE

Članak 23.

Davatelj javne usluge će svim korisnicima javne usluge osigurati uvjete za pojedinačno korištenje spremnika za prikupljanje svih vrsta otpada.

Kad jedan korisnik usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika usluge u korištenju spremnika je jedan.

9. ODREDBE O NAČINU KORIŠTENJA ZAJEDNIČKOG SPREMNIKA

Članak 24.

Ukoliko nije moguće pojedinačno korištenje javne usluge, Davatelj javne usluge će omogućiti korisnicima javne usluge zajedničko korištenje javne usluge.

Kod zajedničkog korištenja javne usluge minimalni volumen po korisniku javne usluge je 80 litara.

Kad više korisnika usluge zajednički koriste spremnik, zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom davatelja usluge, mora iznositi jedan.

10. ODREDBE O PRIHVATLJIVOM DOKAZU IZVRŠENJA JAVNE USLUGE ZA POJEDINOG KORISNIKA USLUGE

Članak 25.

Prihvatljivim dokazom izvršenja javne usluge smatra se digitalna evidencija Davatelja javne usluge putem RFID transpondera i barkod naljepnica.

11. NAČIN ODREĐIVANJA UDJELA KORISNIKA USLUGE U SLUČAJU KAD SU KORISNICI USLUGE KUĆANSTVA I PRAVNE OSOBE ILI FIZIČKE OSOBE – OBRTNICI I KORISTE ZAJEDNIČKI SPREMNIK, A NIJE POSTIGNUT SPORAZUM O NJIHOVIM UDJELIMA

Članak 26.

Davatelj javne usluge u slučaju kad su korisnici usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima odrediti će udjel korisnika na način da će utvrditi koliko je korisnika na obračunskom mjestu te će se udjeli izračunati u omjeru 1:broj korisnika.

12. OBVEZE DAVATELJA USLUGE I KORISNIKA USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA TE ODREDBE O UGOVORNOJ KAZNI

Obveze davatelja usluge sakupljanja komunalnog otpada

Članak 27.

Davatelj usluge dužan je:

1. gospodariti s odvojeno sakupljenim komunalnim otpadom, uključujući preuzimanje i prijevoz tog otpada, sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom i način na koji ne dovodi do miješanja odvojeno sakupljenog komunalnog otpada s drugom vrstom otpada ili otpadom koji ima drukčija svojstva,
2. pružati javnu uslugu u skladu s ovim Zakonom i ovom Odlukom,
3. snositi sve troškove gospodarenja prikupljenim otpadom, osim troškova postupanja s reciklabilnim komunalnim otpadom koji se sastoji pretežito od otpadne ambalaže,
4. osigurati korisniku usluge spremnike za primopredaju komunalnog otpada,
5. preuzeti sadržaj spremnika od korisnika usluge i to odvojeno miješani komunalni otpad, biootpad, reciklabilni komunalni otpad i glomazni otpad,
6. osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja,
7. osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge neovisno o broju korisnika usluge koji koriste zajednički spremnik,

8. predati sakupljeni reciklabilni komunalni otpad osobi koju odredi Fond,
9. voditi evidencije o preuzetom komunalnom otpadu,
10. na spremniku održavati natpis - spremnik za primopredaju komunalnog otpada kod korisnika usluge mora sadržavati natpis s nazivom davatelja usluge, oznaku koja je u Evidenciji o preuzetom komunalnom otpadu pridružena korisniku usluge i obračunskom mjestu i naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen,
11. osigurati sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge,
12. predati miješani komunalni otpad u centar za gospodarenje otpadom sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
13. obračunati cijenu javne usluge na način propisan Zakonom, ovom Odlukom i cjenikom usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada,
14. na računu za javnu uslugu navesti sve elemente temeljem kojih je izvršio obračun cijene javne usluge, uključivo i porez na dodanu vrijednost određen sukladno posebnom propisu kojim se uređuje porez na dodanu vrijednost.

Davatelj usluge koji osim pružanja javne usluge obavlja i druge poslove, dužan je voditi evidenciju prihoda i rashoda od javne usluge tako da je u svakom trenutku moguće utvrditi postojeće prihode i rashode od javne usluge.

O svom radu davatelj usluge dužan je predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave podnijeti Izvješće o radu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i dostaviti ga Ministarstvu.

Obveze korisnika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada

Članak 28.

Korisnik usluge je dužan:

1. koristiti javnu uslugu na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge na način da proizvedeni komunalni otpad predaje putem zaduženog spremnika,
2. omogućiti davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje otpada kad to mjesto nije na javnoj površini,
3. postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način koji ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojavu neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,
4. odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge, te kad više korisnika koristi zajednički spremnik zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika,
5. platiti davatelju usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim za obračunsko mjesto na kojem je nekretnina koja se trajno ne koristi,
6. predati opasni komunalni otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište odnosno postupiti s istim u skladu s propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, osim korisnika koji nije kućanstvo,
7. predati odvojeno miješani komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, opasni komunalni otpad i glomazni otpad,
8. predati odvojeno biootpad ili kompostirati biootpad na mjestu nastanka,
9. dostaviti davatelju usluge ispunjenu Izjavu o načinu korištenja javne usluge,
10. omogućiti davatelju javne usluge označivanje spremnika odgovarajućim natpisom i oznakom.

Korisnik usluge koji nije kućanstvo dužan je predati odvojeno miješani komunalni otpad i otpad koji nije komunalni otpad, a uslugu preuzimanja otpada koji nije komunalni može ugovoriti sa Davateljem usluge ili sa drugim ovlaštenim sakupljačem navedenog otpada.

Nekretnina koja se trajno ne koristi

Članak 29.

Korisnik usluge je dužan platiti Davatelju usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim za obračunsko mjesto na kojem je nekretnina koja se trajno ne koristi.

Nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina koja se u razdoblju od najmanje 12 mjeseci ne koristi za stanovanje ili nije pogodna za stanovanje, boravak ili obavljanje djelatnosti, odnosno nije useljiva.

Trajno nekorištenje nekretnine utvrđuje se na temelju očitovanja vlasnika nekretnine, a dokazuje se

temeljem podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije ili pitke vode ili na drugi odgovarajući način uključujući očevid lokacije.

Korisnik javne usluge podnosi Davatelju javne usluge zahtjev za oslobađanje plaćanja obveze u slučaju nekoristenja nekretnine kako je navedeno u ovom članku.

Na temelju zahtjeva, Davatelj javne usluge izdat će korisniku javne usluge pisano odobrenje o oslobađanju obveze plaćanja ukoliko je zahtjev uredan i potpun.

Nakon isteka jedne godine, korisnik javne usluge je dužan Davatelju javne usluge dostaviti dokaze iz stavka 3. ovog članka.

Svaka promjena koja se prijavljuje prihvaća se od datuma prijave te je isključena mogućnost retroaktivnog učinka prijavljene promjene.

Prilikom promjene svi dospjeli računi moraju biti plaćeni.

Ukoliko korisnik javne usluge u roku od 30 dana nakon isteka jednogodišnjeg odobrenja, ne dostavi tražene dokaze, smatrat će se da je nekretninu koristio te će mu se za taj period obračunati obvezna minimalna javna usluga i ugovorna kazna.

Članak 30.

Prilikom konačnog prestanka korištenja javne usluge, korisnik javne usluge (vlasnik nekretnine odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge) je dužan platiti sve do tada zaprimljene račune, tada se može brisati iz evidencije korištenja javne usluge.

Odredbe o ugovornoj kazni

Članak 31.

Korisnik usluge dužan je platiti Davatelju usluge ugovornu kaznu ako ne ispunjava obveze iz članka 8. ove Odluke. Iznos ugovorne kazne određen za pojedino postupanje korisnika usluge mora biti razmjernan troškovima uklanjanja posljedica takvog postupanja, a najviše do iznosa godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge obračunane korisniku usluge iz stavka 1. ovog članka. Na pitanja ugovorne kazne iz stavka 1. ovoga članka koja nisu uređena Zakonom primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Iznos određene ugovorne kazne iskazuje se na zasebnoj stavci na računu za javnu uslugu.

Članak 32.

Djelatnici Davatelja usluge utvrđuju da li je korisnik usluge postupio protivno Ugovoru, odnosno je li korisnik usluge dužnik plaćanja ugovorne kazne.

Za postupanja protivno Ugovoru određuju se pojedinačne, mjesečne i godišnje ugovorne kazne.

Pojedinačne ugovorne kazne određuju se za:

1. a) Korisnik usluge kućanstvo oštetio je i/ili skinuo barkod naljepnicu i RFID sa spremnika za komunalni otpad koji se daje na odvoz – ugovorna kazna iznosi 15,00 EUR pojedinačno po posudi
- b) Korisnik usluge koji nije kućanstvo oštetio je i/ili skinuo barkod naljepnicu i RFID sa spremnika za komunalni otpad koji se daje na odvoz – ugovorna kazna iznosi 15,00 EUR pojedinačno po posudi

Mjesečne ugovorne kazne određuju se za:

1. a) Korisnik usluge kućanstvo u spremnik sabija otpad pa nije moguće gravitacijsko pražnjenje otpada –ugovorna kazna iznosi 15,00 EUR/mjesečno
- b) Korisnik usluge koji nije kućanstvo u spremnik sabija otpad pa nije moguće gravitacijsko pražnjenje otpada –ugovorna kazna iznosi 30,00 EUR/mjesečno
2. a) Korisnik usluge kućanstvo odlaže problematični otpad/opasni otpad u spremnike za miješani komunalni otpad, biootpad ili druge spremnike namijenjene reciklabilnom otpadu –ugovorna kazna iznosi 15,00 EUR/mjesečno
- b) Korisnik usluge koji nije kućanstvo odlaže problematični otpad/opasni otpad u spremnike za miješani komunalni otpad, biootpad ili druge spremnike namijenjene reciklabilnom otpadu –ugovorna kazna iznosi 30,00 EUR/mjesečno
3. a) Korisnik usluge kućanstvo odlaže animalni otpad u spremnike za miješani komunalni otpad, biootpad ili u spremnike za reciklabilni otpad –ugovorna kazna iznosi 15,00 EUR/mjesečno

- b) Korisnik usluge koji nije kućanstvo odlaže animalni otpad u spremnike za miješani komunalni otpad, biootpad ili u spremnike za reciklabilni otpad – ugovorna kazna iznosi 30,00 EUR/mjesečno
 - 4. Korisnik usluge koji nije kućanstvo odlaže proizvodni otpad u spremnike za komunalni otpad – ugovor na kazna iznosi 30,00 EUR/mjesečno
 - 5. a) Korisnik usluge kućanstvo odlaže miješani komunalni otpad u spremnike za reciklabilni otpad ili u spremnike za biootpad – ugovorna kazna iznosi 15,00 EUR/mjesečno
 - b) Korisnik usluge koji nije kućanstvo odlaže miješani komunalni otpad u spremnike za reciklabilni otpad ili u spremnike za biootpad ugovorna kazna iznosi 30,00 EUR/mjesečno
 - 6. a) Korisnik usluge kućanstvo odlaže biootpad u spremnike za reciklabilni otpad ili u spremnike za miješani komunalni otpad– ugovorna kazna iznosi 15,00 EUR/mjesečno
 - b) Korisnik usluge koji nije kućanstvo odlaže biootpad u spremnike za reciklabilni otpad ili u spremnike za miješani komunalni otpad– ugovorna kazna iznosi 30,00 EUR/mjesečno
 - 7. a) Korisnik usluge kućanstvo nije razvrstao reciklabilni komunalni otpad u spremnicima sukladno namjeni istoga –ugovorna kazna iznosi 15,00 EUR/mjesečno
 - b) Korisnik usluge koji nije kućanstvo nije razvrstao reciklabilni komunalni otpad u spremnicima sukladno namjeni istoga – ugovorna kazna iznosi 30,00 EUR/mjesečno
 - 8. Korisnik usluge kućanstvo ne kompostira biootpad, a preuzeo je komposter / Korisnik je prijavio da posjeduje vlastiti komposter, a kontrolom je utvrđeno da isti ne posjeduje i /ili ne kompostira biootpad – ugovorna kazna iznosi 15,00 EUR/mjesečno
 - 9. a) Korisnik usluge kućanstvo odložio je glomazni otpad na javnu površinu bez prethodnog dogovora s Davateljem usluge – ugovorna kazna iznosi 15,00 EUR/mjesečno
 - b) Korisnik usluge koji nije kućanstvo odložio je glomazni otpad na javnu površinu bez prethodnog dogovora s Davateljem usluge – ugovorna kazna iznosi 30,00 EUR/mjesečno
- Godišnje ugovorne kazne određuju se za:
- 1. a) Korisnik usluge kućanstvo oštetio je spremnik za komunalni otpad – ugovorna kazna iznosi 180,00 EUR/godišnje
 - b) Korisnik usluge koji nije kućanstvo oštetio je spremnik za komunalni otpad – ugovorna kazna iznosi 360,00EUR/godišnje
 - 2. Korisnik usluge koji nije kućanstvo u Izjavi je naveo da pripada kategoriji korisnika kućanstvo – ugovorna kazna iznosi 360,00 EUR/godišnje
 - 3. a) Korisnik usluge kućanstvo je izjavio da se nekretnina ne koristi, a nekretnina se koristi – ugovorna kazna iznosi 180,00 EUR/godišnje
 - b) Korisnik usluge koji nije kućanstvo je izjavio da se nekretnina ne koristi, a nekretnina se koristi – ugovorna kazna iznosi 360,00 EUR/godišnje
 - 4. a) Korisnik usluge kućanstvo je Izjavom odjavio javnu uslugu, nekretnina se ne koristi, ali nije dostavljen dokaz protekom 12 mjeseci od utvrđenja da se nekretnina trajno ne koristi – ugovorna kazna iznosi 180,00 EUR/godišnje
 - b) Korisnik usluge koji nije kućanstvo je Izjavom odjavio javnu uslugu, nekretnina se ne koristi, ali nije dostavljen dokaz protekom 12 mjeseci od utvrđenja da se nekretnina trajno ne koristi – ugovorna kazna iznosi 360,00 EUR/godišnje
 - 5. a) Korisnik usluge kućanstvo nije se prijavio u sustav sakupljanja komunalnog otpada, a koristi javnu uslugu (ostavlja vreće za otpad na javnoj površini, odlaže svoj otpad u spremnike drugog korisnika usluge i sl.)– ugovorna kazna iznosi 180,00 EUR/godišnje
 - b) Korisnik usluge koji nije kućanstvo nije se prijavio u sustav sakupljanja komunalnog otpada, a koristi javnu uslugu (ostavlja vreće za otpad na javnoj površini, odlaže svoj otpad u spremnike drugog korisnika usluge i sl.)– ugovorna kazna iznosi 360,00 EUR/godišnje
 - 6. a) Korisnik usluge kućanstvo prijavljen je u sustav sakupljanja komunalnog otpada, ali ne koristi svoju posudu već ostavlja vreće za otpad na javnoj površini, odlaže svoj otpad u spremnike drugog korisnika usluge i sl. – ugovorna kazna iznosi 180,00 EUR/godišnje
 - b) Korisnik usluge koji nije kućanstvo prijavljen je u sustav sakupljanja komunalnog otpada, ali ne koristi svoju posudu već ostavlja vreće za otpad na javnoj površini, odlaže svoj otpad u spremnike drugog korisnika usluge i sl. – ugovorna kazna iznosi 360,00 EUR/godišnje
 - 7. a) Korisnik usluge kućanstvo je koristio nekretninu, a nije u vremenu korištenja imao niti jednu predaju miješanog komunalnog otpada – ugovorna kazna iznosi 180,00 EUR/godišnje
 - b) Korisnik usluge koji nije kućanstvo je koristio nekretninu, a nije u vremenu korištenja imao niti jednu

predaju miješanog komunalnog otpada– ugovorna kazna iznosi 360,00 EUR/godišnje.

Ukoliko se utvrdi da je korisnik usluge počinio više radnji za koje je propisana obveza plaćanja ugovorne kazne, Davatelj usluge će mu za svaku od navedenih radnji obračunati i naplatiti ugovornu kaznu. Ugovorne kazne koje se naplaćuju mjesečno mogu se naplaćivati svaki mjesec za postupanja protivna Ugovoru do maksimalnog godišnjeg iznosa cijene obvezne minimalne javne usluge.

Pojedinačne ugovorne kazne mogu se naplaćivati za postupanja protivna Ugovoru do maksimalnog godišnjeg iznosa cijene obvezne minimalne javne usluge.

Ostale kazne određene u godišnjem iznosu cijene obvezne minimalne javne usluge naplaćuju se samo jednom godišnje.

Prilikom prvog kršenja odredbi ove Odluke Davatelj usluge će pisanim putem opomenuti korisnika usluge. Ukoliko korisnik usluge i nakon pisane opomene ponovno prekrši odredbe ove Odluke Davatelj usluge će mu obračunati i naplatiti ugovornu kaznu temeljem ove Odluke.

13. OPĆI UVJETI UGOVORA S KORISNICIMA

Članak 33.

Opći uvjeti ugovora s korisnicima usluge sadržani su u Prilogu ove Odluke i čine njen sastavni dio.

14. KRITERIJI ZA UMANJENJE CIJENE JAVNE USLUGE

Članak 34.

Korisnik kategorije koji nije kućanstvo ostvaruje pravo na umanjenje ako mjesečno proizvede do 480 litara miješanog komunalnog otpada (uključujući i 480 litara) i tada mu se cijena javne usluge obračunava po cijeni javne usluge za kategoriju kućanstvo.

Svi korisnici raspoređeni u kategoriju korisnika koji nisu kućanstvo moraju imati spremnik za miješani komunalni otpad zbog evidentiranja količine miješanog komunalnog otpada. Ukoliko korisnici razdvajaju reciklabilni otpad i biootpad, a tu uslugu nemaju ugovorenu s Davateljem usluge moraju imati sklopljen ugovor s ovlaštenom osobom za preuzimanje biootpada i reciklabilnog otpada. Korisnici koji imaju sklopljen ugovor s ovlaštenom osobom za preuzimanje biootpada i reciklabilnog otpada obvezni su Davatelju usluge dokazati da takav otpad predaju ovlaštenoj osobi (ugovor o preuzimanju biootpada i reciklabilnog otpada i dostavnica o preuzetoj količini biootpada i reciklabilnog otpada za obračunsko razdoblje).

15. ODREDBE O KORIŠTENJU JAVNE POVRŠINE ZA PRIKUPLJANJE OTPADA I MJESTIMA PRIMOPREDAJE OTPADA AKO SU RAZLIČITA OD OBRAČUNSKOG MJESTA

Odredbe o korištenju javne površine za prikupljanje otpada

Članak 35.

Javna površina koristi se samo za primopredaju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog otpada i reciklabilnog otpada pri pružanju javne usluge i to javna površina ispred obračunskog mjesta korisnika.

Javna površina koristi se i za privremeni smještaj mobilnog reciklažnog dvorišta.

Na javnim površinama nije dozvoljeno kompostiranje biorazgradivog komunalnog otpada.

Iznimno, javna površina se može koristiti za javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, kao i za prikupljanje reciklabilnog otpada, isključivo u dijelovima u okviru područja pružanja usluge i isključivo ako je takva mogućnost utvrđena Odlukom Općine Tisno.

16. ODREDBE O KOLIČINI GLOMAZNOG OTPADA KOJI SE PREUZIMA U OKVIRU JAVNE USLUGE

Glomazni otpad

Članak 36.

Davatelj usluge dužan je u okviru javne usluge jednom u kalendarskoj godini preuzeti glomazni otpad od korisnika usluge kategorije kućanstvo, volumena do 3m³ na obračunskom mjestu korisnika usluge bez naknade.

Davatelj usluge dužan je na zahtjev korisnika usluge koji je kućanstvo osigurati preuzimanje glomaznog otpada na obračunskom mjestu i više od jednom godišnje, pri čemu je korisnik usluge dužan platiti cijenu prijevoza

i obrade tog otpada.

Davatelj usluge dužan je preuzeti glomazni otpad od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge koji je kućanstvo u što kraćem roku, a koji zajednički određuju korisnik usluge i Davatelj usluge.

Preuzimanje glomaznog otpada od korisnika usluge koji nije kućanstvo naplaćuje se prema cjeniku Davatelja usluge.

U slučaju da korisnik usluge odloži glomazni otpad na javnu površinu bez prethodnog dogovora s Davateljem usluge, Davatelj usluge obračunati će i naplatiti ugovornu kaznu.

Preuzimanje glomaznog otpada obavlja se na obračunskom mjestu korisnika usluge ili na javnoj površini (ukoliko nije moguć prilaz vozilom za sakupljanje glomaznog otpada na obračunskom mjestu korisnika), koju je Davatelj javne usluge odredio kao mjesto preuzimanja i u terminu određenom od strane Davatelja javne usluge te u reciklažnom dvorištu.

Korisnici javne usluge su dužni iznijeti glomazni otpad dan prije dogovorenog termina u večernjim satima na privatnu površinu (obračunsko mjesto) gdje je omogućen neometan pristup komunalnom vozilu, u protivnom će po naredžbi korisnika otpad iznijeti radnici Ježinac d.o.o. uz naplatu prema Cjeniku.

Preuzimanje glomaznog otpada sa mjesta iz stavka 1. ovog članka se obavlja u periodu od 15. rujna do 15. lipnja, izvan tog perioda korisnik javne usluge dužan je glomazni otpad sam dovesti u reciklažno dvorište.

Pri preuzimanju glomaznog otpada na poziv korisnika javne usluge, korisnik javne usluge dužan je biti na mjestu preuzimanja.

Za količine veće od 3 m³ korisnik javne usluge plaća preuzimanje po Cjeniku Davatelja javne usluge.

U slučaju da korisnik javne usluge prema Davatelju javne usluge ima nepodmirene obveze starije od 60 dana, obavezan je iste podmiriti prije korištenja usluge odvoza glomaznog otpada. Korisnik javne usluge može koristiti usluge Davatelja javne usluge tek po dostavi dokaza o podmiranju.

17. ODREDBE O PROVEDBI UGOVORA KOJE SE PRIMJENJUJU U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH OKOLNOSTI UKLJUČUJUĆI ELEMENTARNU NEPOGODU, KATASTROFU I SLIČNO

Članak 37.

Davatelj javne usluge se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili za neispunjenje obveza iz Ugovora koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, poplava, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri, prometna nezgoda, građevinski radovi i sl.

U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenja javne usluge, Davatelj javne usluge će, bez odgode, obavijesti korisnike javne usluge, putem mrežnih stranica/sredstava javnog informiranja, o njihovom nastupanju.

Ispunjenje obaveza Davatelj javne usluge iz Ugovora u slučaju iz stavka 1. ovog članka će se odgoditi ili promijeniti za vrijeme njegovog trajanja.

18. KRITERIJI ZA ODREĐIVANJE KORISNIKA USLUGE U ČIJE IME OPĆINA TISNO PREUZIMA OBVEZU SUFINANCIRANJA CIJENE JAVNE USLUGE

Članak 38.

Općina Tisno preuzima obvezu plaćanja javne usluge temeljem kriterija iz Zakona o socijalnoj skrbi kojima se određuju korisnici socijalne skrbi koji primaju zajamčenu minimalnu naknadu od strane Centra za socijalnu skrb, i temeljem dodatnih kriterija, ukoliko su oni propisani od strane Općine Tisno.

Općina Tisno dostavit će Davatelju javne usluge mjesečni popis korisnika javne usluge za koje je preuzeo obvezu plaćanja do zadnjeg datuma u mjesecu na koji se obveza odnosi.

Na temelju dostavljenog popisa Davatelj javne usluge ispostavit će račun za izvršenu uslugu.

NADZOR

Članak 39.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavljaju djelatnici Davatelja javne usluge i komunalni redari Općine Tisno sukladno Odluci o komunalnom redu.

Nadzor nad provedbom ove Odluke u dijelu postupanja za koja je propisana ugovorna kazna obavlja Davatelj usluge.

Za sankcioniranje prekršaja odlaganja otpada na javnoj površini ili onečišćenja javnih površina nepravilnim

postupanjem s otpadom nadležan je Upravni odjel za imovinsko-pravne poslove, prostorno uređenje i planiranje te komunalne poslove Općine Tisno.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

Odredbe ove Odluke koje se odnose na javnu uslugu sakupljanja otpada za koje u trenutku stupanja na snagu ove Odluke nisu izgrađeni objekti i stečeni uvjeti za obradu tog otpada, primjenjivati će se kada se izgrade takvi objekti i steknu uvjeti za obradu tog otpada.

Članak 41.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Tisno „Službeni glasnik Općine Tisno“, broj 9/19).

Članak 42.

Davatelj usluge dužan je podnijeti Cjenik na suglasnost Načelniku Općine Tisno u roku od tri mjeseca od dana donošenja ove Odluke.

Do donošenja i primjene novog cjenika primjenjivati će se važeći cjenik Davatelja usluge.

Članak 43.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

KLASA: 024-02/26-01/14

URBROJ: 2182-5-01-26-1

Tisno, 12. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK

Jere Pavić, v.r.

PRILOG 1

OPĆI UVJETI UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE TISNO

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Definicije i pojmovi u ovim Općim uvjetima odgovaraju definicijama i pojmovima korištenim u Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Tisno (u daljnjem tekstu: Odluka).

Članak 2.

Ovim Općim uvjetima uređuju se međusobni odnosi između Davatelja usluge i korisnika usluge koji su ugovorne strane Ugovora o korištenju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Ugovor) na području Općine Tisno.

Korisnik usluge je upoznat sa sadržajem ovih Općih uvjeta i pristaje na njihovu primjenu.

2. UGOVOR O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE

Članak 3.

Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim:

- kad korisnik usluge dostavi Davatelju usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge ili
- prilikom prvog evidentiranog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kada korisnik usluge ne dostavi Davatelju usluge Izjavu.

Izjava o načinu korištenja javne usluge je obrazac kojim se korisnik usluge i Davatelj usluge usuglašavaju o bitnim sastojcima ugovora.

Bitni sastojci ugovora su: ova Odluka, Izjava o načinu korištenja javne usluge i Cjenik javne usluge.

Izjava se daje na obrascu koji korisniku usluge dostavlja Davatelj usluge, a sadrži podatke propisane Pravilnikom o gospodarenju otpadom.

Podaci u obrascu Izjave svrstani su u dva stupca od kojih je prvi prijedlog davatelja usluge, a drugi očitovanje korisnika usluge.

Korisnik usluge dužan je vratiti davatelju usluge dva potpisana primjerka Izjave u roku od 15 dana od dana zaprimanja, nakon čega je Davatelj usluge dužan u narednom roku od 15 dana korisniku usluge vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave.

Davatelj usluge dužan je primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo korisnik usluge kada je taj podatak u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom.

Iznimno davatelj usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo davatelj usluge u sljedećim slučajevima:

1. kad se korisnik usluge ne očituje o podacima u Izjavi odnosno ne dostavi Izjavu davatelju usluge u roku,
2. kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika tako da zbroj svih udjela čini jedan,
3. kad podatak koji je naveo korisnik usluge nije u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom,
4. kad davatelj usluge može nedvojbeno utvrditi da podatak koji je naveo korisnik usluge ne odgovara stvarnom stanju kod korisnika usluge.

Davatelj usluge može omogućiti davanje Izjave elektroničkim putem kad je takav način prihvatljiv korisniku usluge.

O svakoj promjeni podataka iz Izjave korisnik usluge dužan je obavijestiti davatelja usluge u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, kao i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena.

Davatelj usluge je dužan omogućiti korisniku usluge uvid u akte iz stavka 2. ovog članka prije sklapanja Ugovora te prije svake izmjene i/ili dopune Ugovora te na zahtjev korisnika usluge.

Načelnik Općine Tisno i Davatelj usluge su dužni putem sredstava javnog informiranja, mrežne stranice, dostavom pisane obavijesti i/ili na drugi za korisnika usluge prihvatljiv način, osigurati da korisnik usluge, prije sklapanja Ugovora i/ili izmjene, odnosno, dopune Ugovora, bude upoznat s propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada, Ugovorom, pravima i obvezama.

Davatelj usluge je dužan na svojoj mrežnoj stranici imati poveznice na mrežne stranice „Narodnih novina“ na kojima je objavljen ovaj Zakon, digitalnu presliku Odluke, digitalnu presliku Cjenika sa svim pripadajućim dodacima i priložima, obrazac Izjave o načinu korištenja javne usluge, kao i obavijest o načinu podnošenja prigovora.

Zaključenjem ugovora o korištenju javne usluge korisnik usluga u svemu prihvaća ove Opće uvjete.

Članak 4.

Nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina koja se u razdoblju od najmanje 12 mjeseci ne koristi za stanovanje ili nije pogodna za stanovanje, boravak ili obavljanje djelatnosti, odnosno nije useljiva.

Trajno nekorištenje nekretnine utvrđuje se na temelju očitovanja vlasnika nekretnine, a dokazuje se temeljem podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije ili pitke vode ili na drugi odgovarajući način uključujući očevid lokacije.

Korisnik javne usluge podnosi Davatelju javne usluge zahtjev za oslobađanje plaćanja obveze u slučaju nekorištenja nekretnine kako je navedeno u ovom članku.

Na temelju zahtjeva, Davatelj javne usluge izdat će korisniku javne usluge pisano odobrenje o oslobađanju obveze plaćanja ukoliko je zahtjev uredan i potpun.

Nakon isteka jedne godine, korisnik javne usluge je dužan Davatelju javne usluge dostaviti dokaze iz stavka 3. ovog članka.

Svaka promjena koja se prijavljuje prihvaća se od datuma prijave te je isključena mogućnost retroaktivnog učinka prijavljene promjene.

Prilikom promjene svi dospjeli računi moraju biti plaćeni.

Ukoliko korisnik javne usluge u roku od 30 dana nakon isteka jednogodišnjeg odobrenja, ne dostavi tražene dokaze, smatrat će se da je nekretninu koristio te će mu se za taj period obračunati obvezna minimalna javna usluga i ugovorna kazna.

Članak 5.

Korisnik usluge može otkazati ugovor odnosno korištenje javne usluge isključivo zbog prestanka vlasništva nad nekretninom, prestanka korištenja nekretnine (kad nije u njegovom vlasništvu) ili trajnog prestanka korištenja nekretnine, pisanim putem, podnošenjem zahtjeva za odjavom korištenja usluge.

Prilikom otkaza ugovora odnosno korištenja javne usluge svi dospjeli računi moraju biti plaćeni i tek tada se može brisati iz evidencije korisnika usluge.

Davatelj usluge ima pravo izvršiti provjeru navoda u zahtjevu za odjavom korištenja usluge.

Odmah po dostavi zahtjeva za odjavu korištenja usluge korisnik usluge dužan je davatelju javne usluge vratiti ili omogućiti povrat ispravnih spremnika za odlaganje otpada.

U protivnom Davatelj javne usluge ima pravo potraživati naknadu cijene novog spremnika.

Članak 6.

Svaka promjena koja se prijavljuje prihvaća se od datuma prijave, te je isključena mogućnost retroaktivnog učinka prijavljene promjene.

Članak 7.

Korisnik usluge dužan je obavijestiti Davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena s popratnom dokumentacijom.

U slučaju da to ne učini dužan je podmiriti cijenu usluge sve dok to ne učini, odnosno dok to ne učini novi vlasnik odnosno korisnik.

Korisnik usluge obavezan je u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, obavijestiti davatelja usluge o svim promjenama namjene prostora ili djelatnosti te proširenju i izmjeni djelatnosti ili drugih okolnosti koje znatno utječu na povećanje ili smanjenje javne usluge zajedno sa popratnom dokumentacijom.

Sve obavijesti i zahtjeve korisnik usluge podnosi Davatelju usluga pisano putem pošte, elektroničkom poštom ili na zapisnik u sjedištu Davatelja usluge, svakog radnog dana, u vremenu od 08:00 do 12:00 sati.

Članak 8.

Promjena u zaduženju za korisnike nastupa s početkom idućeg obračunskog razdoblja, koje slijedi iza mjeseca u kojem je zaprimljen zahtjev za promjenu s popratnom dokumentacijom.

3. UVJETI ISPORUKE I KORIŠTENJA JAVNEUSLUGE

Članak 9.

Spremnici za odlaganje komunalnog otpada moraju se nalaziti na obračunskom mjestu, kod korisnika usluge (ogradoeno dvorište, ulaz u zgradu i dr.) odnosno na mjestima gdje je onemogućen pristup trećim osobama.

Iznimno, spremnici koje zajednički koriste korisnici u višestambenim zgradama, mogu biti smješteni i na javnoj površini uz uvjet da se osigura mogućnost odlaganja otpada samo korisnicima usluge.

Članak 10.

Kada je zbog tehničkih uvjeta vozilo Davatelja usluge onemogućen pristup do nekretnine korisnika usluge, a korisniku usluge je na uporabu dodijeljen spremnik (vrećica) za komunalni otpad, korisnik usluge dužan je spremnik (vrećicu) na dan odvoza, prema rasporedu, iznijeti na prvu dostupnu javnu površinu kojoj vozilo Davatelja usluge može pristupiti.

Spremnici koji nisu postavljeni sukladno odredbama ovoga članka, neće biti ispražnjeni.

Članak 11.

Kada davatelj usluga ne može vozilom pristupiti nekretninama većeg broja korisnika na određenom području zbog ograničenja lokacije ili drugih tehničkih uvjeta ili kada je to Davatelj usluge odlučio zbog neracionalnog povećanja troškova ili nekih drugih okolnosti ili se nekretnina korisnika nalazi na većoj udaljenosti od javne površine kojoj vozilo davatelja javne usluge može pristupiti (nepristupačna područja), Davatelj usluge može, korisnicima usluge staviti na raspolaganje odgovarajući zajednički spremnik te ugovoriti zajedničko korištenje spremnika kojeg će se postaviti na prvu dostupnu javnu površinu kojoj vozilo davatelja javne usluge može pristupiti.

Članak 12.

Sav odloženi komunalni otpad mora se nalaziti u spremniku, a poklopac spremnika mora biti potpuno zatvoren.

Zabranjeno je pretrpavati i dodatno sabijati otpad u spremniku.

Otpad mora biti odložen u spremnik na način da prilikom pražnjenja isti u cijelosti gravitacijski ispadne iz spremnika.

Otpad odložen izvan spremnika neće se preuzeti.

Članak 13.

Korisnici usluge dužni su spremnike redovito održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju, postupati s njima na način koji ne dovodi do njihovog oštećivanja te skrbiti da ti spremnici ne budu oštećeni od strane trećih osoba.

U slučaju oštećenja spremnika trošak nabave novog snosit će korisnici usluge.

U slučaju otuđenja dodijeljenog spremnika, korisniku usluge osigurava se bez naknade novi spremnik ukoliko korisnik usluge dostavi policijski zapisnik o prijavljenoj krađi. U protivnom korisnik usluge dužan je namiriti Davatelju usluge cijenu novog spremnika.

Članak 14.

Davatelj usluge dužan je pažljivo rukovati spremnicima za odlaganje otpada, tako da se iste ne oštećuju, a odloženi otpad ne rasipa i onečišćava okolinu.

Svako onečišćivanje i oštećenje prouzrokovano skupljanjem i odvozom otpada davatelj usluge je dužan odmah otkloniti.

Davatelj usluga je dužan prilikom obavljanja usluge paziti da ne ošteti ograde i pročelja zgrada.

Nakon pražnjenja spremnik za odlaganje otpada Davatelj usluge dužan je vratiti na mjesto na kojem je bio i zatvoriti poklopac.

U slučaju da je oštećenje spremnika za odlaganje otpada uzrokovao davatelj usluge trošak nabave nove snosit će Davatelj usluge.

Članak 15.

Kada korisnik zahtjeva promjenu volumena spremnika, okvirni rok za dostavu spremnika je 30 (trideset) dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Članak 16.

Korisnici usluge dužni su spremnike za komunalni otpad na dan odvoza, prema rasporedu, iznijeti na prvu dostupnu javnu površinu, na način da ne ometaju javni promet na kolniku ili pješačkoj stazi.

4. NAČIN PLAĆANJA CIJENE JAVNE USLUGE

Članak 17.

Cijena javne usluge utvrđuje se Cjenikom javne usluge kojeg donosi i mijenja Davatelj usluge sukladno zakonu i propisima donesenim na temelju zakona. Korisnik usluge je dužan plaćati cijenu javne usluge utvrđenu Cjenikom javne usluge.

Članak 18.

Cijenu javne usluge korisnici usluge plaćaju na temelju računa koji im Davatelj usluge ispostavlja. Davatelj javne usluge omogućava korisniku usluge provjeru ispravnosti zaračunatog iznosa u odnosu na pruženu uslugu.

Članak 19.

Računi se dostavljaju korisniku usluge na adresu koju je korisnik usluge naveo u Izjavi o načinu korištenja javne usluge, a ukoliko korisnik usluge predmetnu Izjavu nije vratio Davatelju usluge računi se dostavljaju na adresu koja je dostupna davatelju javne usluge i koju je Davatelj usluge označio u Izjavi.

Korisnici su dužni ispostavljeni račun podmiriti do roka utvrđenog na računu. U slučaju zakašnjenja zaračunavaju se zakonske zatezne kamate u skladu sa zakonom.

Korisnik usluge nije ovlašten vršiti prijebaj sa tražbinama prema Davatelju usluge u odnosu na bilo koje moguće protupotraživanje.

5. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Ovi Opći uvjeti mijenjaju se na način koji je određen za njihovo donošenje.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u Službenom glasniku Općine Tisno, te na mrežnim stranicama davatelja usluge Ježinac d.o.o.

KLASA: 024-02/26-01/14

URBROJ: 2182-5-01-26-2

Tisno, 12. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK

Jere Pavić, v.r.

11.

Na temelju članka 35. Statuta Općina Tisno („Službeni glasnik“ broj 4/22), a vezi s člankom 23. Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje sportskim objektima Općine Tisno „Sportski objekti Općine Tisno“ („Službeni glasnik Općine Tisno“ broj 2/20 i 7/21) Općinsko vijeće Općine Tisno na 8. sjednici dana 12. ožujka 2026. godine donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o izmjeni Pravilnika o određivanju plaće zaposlenicima javne ustanove Sportski objekti Općine Tisno

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se prethodna suglasnost na prijedlog Pravilnika o izmjeni Pravilnika o određivanju plaće zaposlenicima javne ustanove Sportski objekti Općine Tisno, od dana 17. veljače 2026. godine, URBROJ 2/26, u tekstu koji se nalazi u prilogu i sastavni je dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Tisno.

KLASA: 024-02/26-01/15

URBROJ: 2182-5-01-26-1

Tisno, 12. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK:

Jere Pavić, v.r.

12.

Na temelju članka 35. Statuta Općina Tisno („Službeni glasnik“ broj 4/22), a vezi s člankom 6. stavak 1. Pravilnika o upisu djece u dječji vrtić Spužvica, KLASA: 601-01/24-02/12, URBROJ: 2182-5-1-01-24-9, i KLASA: 601-01/25-02/06, URBROJ: 2182-5-1-01-25-6, Općinsko vijeće Općine Tisno na 8. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2026. godine

ODLUKU
o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Plana upisa djece u dječji vrtić „Spužvica“ Tisno za 2026./2027. pedagošku godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se prethodna suglasnost na prijedlog Plana upisa djece u dječji vrtić „Spužvica“ Tisno za 2026./2027. pedagošku godinu, oznake KLASA: 601-01/26-02/01, URBROJ: 2182-5-1-02-26-7 kojeg je Upravno vijeće Dječjeg vrtića Spužvica donijelo dana 24. veljače 2026. godine, u tekstu koji se nalazi u prilogu i sastavni je dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

KLASA: 024-02/26-01/16

URBROJ: 2182-5-01-26-1

Tisno, 12. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK:

Jere Pavić, v.r.

13.

Sukladno članku 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članku 59., 62. i 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), te članku 35. Statuta Općine Tisno („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 4/22), a u svezi članka 2. Odluke o komunalnoj infrastrukturi Općine Tisno („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 2/23), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Tisno na 8. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2026.godine donijelo je

ODLUKU
o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi
– Parkiralište uz groblje i crkvu Srca Isusova, Dubrava kod Tisna

Članak 1.

Javnim dobrom u općoj uporabi proglašava se komunalna infrastruktura:

Naziv komunalne infrastrukture	Podatak o katastarskoj i zemljišnoknjižnoj čestici i katastarskoj općini	Vrsta komunalne infrastrukture
Parkiralište uz groblje i crkvu Srca Isusova, Dubrava kod Tisna	dio čest.zem.7760/86 K.O. Tisno, a sve unutar granica crvenom linijom i šrafurom označenog obuhvata – prikazano na grafičkom prikazu – Izvodu iz katastarskog plana (u prilogu ove odluke)	Javno parkiralište

Članak 2.

Komunalna infrastruktura iz članka 1. ove Odluke prikazana je i označena unutar granica crvenom linijom i šrafurom označenog obuhvata – prikazano na grafičkom prikazu – Izvodu iz katastarskog plana.

Grafički prikaz – Izvod iz katastarskog plana iz stavka 1. ovog članka ovjerit će se potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Tisno, te se prilaže ovoj Odluci i čini njezin sastavni i obvezni dio.

Članak 3.

Za komunalnu infrastrukturu iz članka 1. ove Odluke, nalaže se nadležnom sudu, Općinskom sudu u Šibeniku, Posebnom zemljišnoknjižnom odjelu u Tisnom, da izvrši upis iste kao javno dobro u općoj uporabi u zemljišne knjige, na ime vlasnika: Općina Tisno, Uska ulica 1, 22240 Tisno, OIB: 00699288369.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Tisno.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi, KLASA: 024-02/22-01/52, URBROJ: 2182-5-01-22-1, od 25. veljače 2022. godine („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 2/22).

KLASA: 024-02/26-01/17

URBROJ: 2182-5-01-26-1

Tisno, 12. ožujka 2026. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK:
Jere Pavić, v.r.

14.

Sukladno članku 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članku 59., 62. i 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), te članku 35. Statuta Općine Tisno („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 4/22), a u svezi članka 2. Odluke o komunalnoj infrastrukturi Općine Tisno („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 2/23), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Tisno na 8. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2026. godine donijelo je

ODLUKU**o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi
– Građevina namijenjena obavljanju djelatnosti javnog prijevoza, Dolac, Betina****Članak 1.**

Javnim dobrom u općoj uporabi proglašava se komunalna infrastruktura:

Naziv komunalne infrastrukture	Podatak o katastarskoj i zemljišnoknjižnoj čestici i katastarskoj općini	Vrsta komunalne infrastrukture
Građevina namijenjena obavljanju djelatnosti javnog prijevoza, Dolac, Betina	čest.zem.5934/1, 5934/2, 5942/3 i dio 5935 K.O. Murter-Betina, a sve unutar granica crvenom linijom i šrafurom označenog obuhvata – prikazano na grafičkom prikazu – Izvodu iz katastarskog plana (u prilogu ove odluke)	Građevina namijenjena obavljanju djelatnosti javnog prijevoza

Članak 2.

Komunalna infrastruktura iz članka 1. ove Odluke prikazana je i označena unutar granica crvenom linijom i šrafurom označenog obuhvata – prikazano na grafičkom prikazu – Izvodu iz katastarskog plana.

Grafički prikaz – Izvod iz katastarskog plana iz stavka 1. ovog članka ovjerit će se potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Tisno, te se prilaže ovoj Odluci i čini njezin sastavni i obvezni dio.

Članak 3.

Za komunalnu infrastrukturu iz članka 1. ove Odluke, nalaže se nadležnom sudu, Općinskom sudu u Šibeniku, Posebnom zemljišnoknjižnom odjelu u Tisnom, da izvrši upis iste kao javno dobro u općoj uporabi u zemljišne knjige, na ime vlasnika: Općina Tisno, Uska ulica 1, 22240 Tisno, OIB: 00699288369.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Tisno.

KLASA: 024-02/26-01/18

URBROJ: 2182-5-01-26-1

Tisno, 12. ožujka 2026.godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK:

Jere Pavić, v.r.

15.

Na temelju članka 7. Zakona o naseljima („Narodne novine“ br. 39/22) i članka 35. Statuta Općine Tisno („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 4/22), na prijedlog načelnika Općine Tisno, Općinsko vijeće Općine Tisno na svojoj 8. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU**o grafičkom prikazu ulice Krnići u naselju Dubrava kod Tisna**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se grafički prikaz ulice Krnići u naselju Dubrava kod Tisna.

Grafički prikaz ulice iz stavka 1. ovog članka prikazan je i označen crvenom linijom na Izvodu iz katastarskog plana, koji se prilaže ovoj Odluci i čini njezin sastavni i obvezni dio.

Članak 2.

Nalaže se načelniku Općine Tisno da dostavi ovu Odluku, nadležnom tijelu, Republici Hrvatskoj, Državnoj geodetskoj upravi, Područnom uredu za katastar Šibenik kako bi se obuhvat ulice iz članka 1. ove Odluke, evidentirao u Registru prostornih jedinica Državne geodetske uprave Republike Hrvatske sukladno ovoj Odluci.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom nakon dana objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o grafičkom prikazu ulice Krnići u naselju Dubrava kod Tisna, KLASA: 024-02/25-01/149, URBROJ: 2182-5-01-25-1, od 28.studenog 2025.godine („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 11/25).

KLASA: 024-02/26-01/19

URBROJ: 2182-5-01-26-1

Tisno, 12. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK

Jere Pavić, v.r.

16.

Na temelju članka 7. Zakona o naseljima („Narodne novine“ br. 39/22) i članka 35. Statuta Općine Tisno („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 4/22), na prijedlog načelnika Općine Tisno, Općinsko vijeće Općine Tisno na svojoj 8. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2026. godine donosi

O D L U K U
o grafičkom prikazu nerazvrstane ceste Krnići u naselju Dubrava kod Tisna

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se grafički prikaz nerazvrstane ceste Krnići u naselju Dubrava kod Tisna.

Grafički prikaz nerazvrstane ceste iz stavka 1. ovog članka prikazan je i označen crvenom linijom na Izvodu iz katastarskog plana, koji se prilaže ovoj Odluci i čini njezin sastavni i obvezni dio.

Članak 2.

Nalaže se načelniku Općine Tisno da dostavi ovu Odluku, nadležnom tijelu, Republici Hrvatskoj, Državnoj geodetskoj upravi, Područnom uredu za katastar Šibenik kako bi se obuhvat nerazvrstane ceste iz članka 1. ove Odluke, evidentirao geodetskim elaboratom izvedenog stanja, sukladno ovoj Odluci.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom nakon dana objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o grafičkom prikazu nerazvrstane ceste Krnići u naselju Dubrava kod Tisna, KLASA: 024-02/25-01/150, URBROJ: 2182-5-01-25-1, od 28. studenog 2025. godine („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 11/25).

KLASA: 024-02/26-01/20

URBROJ: 2182-5-01-26-1

Tisno, 12. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK

Jere Pavić, v.r.

17.

Na temelju članka 7. Zakona o naseljima („Narodne novine“ br. 39/22), članka 35. Statuta Općine Tisno („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 4/22) te Odluke o načelima, kriterijima i postupku za određivanje imena ulica i trgova na području Općine Tisno („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 2/11), Općinsko vijeće Općine Tisno, na prijedlog načelnika Općine Tisno, na 8. sjednici dana 12. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU
o imenovanju ulice „Put plaže Jazine“ u Općini Tisno, u naselju Tisno

Članak 1.

U Općini Tisno, u naselju Tisno, imenuje se nova ulica koja dobiva naziv „Put plaže Jazine“, koja u naravi predstavlja asfaltiranu nerazvrstanu cestu (ulicu) kao javno dobro u općoj uporabi i proteže se po dijelu nekretnine katastarske oznake čest.zem.10309 K.O. Tisno, južno - od ulice Put Jazine (čest.zem.10309 K.O. Tisno), sjeverno - do pozicije razgraničenja čest.zem.10309 i 1255/426 K.O. Tisno, dakle, po čest.zem.10309 K.O. Tisno, onako kako je i izvedena na terenu u gabaritima postojanosti.

Članak 2.

Imenovana ulica označena je na grafičkom prikazu:

- označeno crvenom linijom na izvodu iz katastarskog plana.

Grafički prikaz iz stavka 1. ovog članka ovjerit će se potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Tisno, te se prilaže ovoj Odluci i čini njezin sastavni i obvezni dio.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

KLASA: 024-02/26-01/21

URBROJ: 2182-5-01-26-1

Tisno, 12. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK:

Jere Pavić, v.r.

18.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Tisno („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 4/22), a u skladu s člankom 10. Zakona o trgovini („Narodne novine“ br. 87/08, 96/08, 116/08, 76/09, 114/11, 68/13, 30/14, 32/19, 98/19, 32/20 i 33/23), Općinsko vijeće Općine Tisno, na prijedlog općinskog načelnika, na svojoj 8. redovnoj sjednici, održanoj 12. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU

**o davanju odobrenja Obrtu za iznajmljivanje i usluge „Mintaković“, iz Tisna,
za prodaju suvenira, ukrasnih predmeta i rukotvorina, putem pokretne naprave - izloga s policama,
sa čest.zgr.615 K.O. Tisno, na lokaciji Put Jazine 234, Tisno**

Članak 1.

Odobrava se Obrtu za iznajmljivanje i usluge „Mintaković“, vlasnice Andrea Mintaković, OIB:12105839793, Put Jazine 234, Tisno, prodaja suvenira, ukrasnih predmeta i rukotvorina, putem pokretne naprave - izloga s policama, sa privatnog zemljišta - iz dvorišta na nekretnini katastarske oznake čest.zgr.615 K.O. Tisno, na adresi Put Jazine 234, Tisno.

Članak 2.

Predmetna pokretna naprava - izlog s policama, putem koje će se obavljati prodaja, ne smije svojom postavom ometati odvijanje kolnog i pješačkog prometa, održavanje komunalne i druge infrastrukture, smanjivati preglednost (zaklanjati vertikalnu i horizontalnu signalizaciju, smanjivati trokut preglednosti i sl.), utjecati negativno na oblikovanje i funkcioniranje okolnog prostora, utjecati negativno na zelene površine te ne smije predstavljati dodatni izvor buke i onečišćenja (obvezno voditi računa o čistoći i adekvatnom sakupljanju otpada na predmetnoj lokaciji).

Predmetna pokretna naprava - izlog s policama i prodaja mora biti postavljena na propisnoj sigurnosnoj udaljenosti od regulacijskog pravca i prometnice (minimalno 3,0 metra) kako bi se umanjio nepovoljan utjecaj na sigurnost svih sudionika na predmetnoj lokaciji, kako sudionika u prometu tako i sudionika predmetne prodaje.

Također, zbog blizine prometnice i potencijalne opasnosti uz istu, ukazujemo na obvezu poduzimanja svih sigurnosnih predradnji kao i na preuzimanje vlastite odgovornosti pri obavljanju djelatnosti na predmetnoj lokaciji.

Članak 3.

Odobrenje se daje na vremenski period za 2026.godinu, a u svrhu ishoda svih zakonom propisanih odobrenja i dokumenata radi urednog obavljanja predmetne djelatnosti na predmetnoj lokaciji.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom nakon dana objave u glasilu „Službeni glasnik Općine Tisno“.

KLASA: 024-02/26-01/22

URBROJ: 2182-5-01-26-1

Tisno, 12. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK

Jere Pavić, v.r.

19.

Na temelju članka 71. stavak 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br.83/23), članka 10. stavak 3. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Tisno za razdoblje 2024. – 2028. godine („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 13/23, 14/24 i 12/25), članka 8. stavak 8. Pravilnika o sadržaju plana upravljanja pomorskim dobrom („Narodne novine“ br.150/23) i članka 35. Statuta Općine Tisno („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 4/22), a na temelju zaprimljenih ponuda na javnom natječaju (dodatak-dopuna), KLASA: 342-05/26-01/1, URBROJ:2182-5-02-26-01, od 29.siječnja 2026.godine, objavljenom dana 30.siječnja 2026.godine u službenom glasilu „Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 2/26, na oglasnoj ploči, na službenim mrežnim stranicama Općine Tisno i dana 30.siječnja 2026.godine u dnevnom listu „Slobodna Dalmacija“, na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Tisno na svojoj 8. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU**o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja –Turistički obrt "Ane" za dodjelu dozvole na pomorskom dobru za razdoblje 2026. – 2028.godine za iznajmljivanje plovila na motorni pogon****Članak 1.**

(1) Turistički obrt "Ane", Put Oštrice 47 F, Tisno, OIB:50550804882, registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju je podnio ponudu na javnom natječaju, kao najpovoljniji ponuditelj za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja opreme za rekreaciju i sport – plovila- brodica na motorni pogon, za sredstvo oznake:

- 271941 TI

na mikrolokaciji (lokaciji) Istočna Gomilica, prikazano i označeno na Grafičkom prilogu ID (II) – Mikrolokacije za Plan upravljanja pomorskim dobrom - 2024. – 2028.godine, iz Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Tisno za razdoblje 2024. – 2028. godine („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 13/23,14/24 i 12/25) (u daljnjem tekstu: Plan), na Karti 15. (u prilogu), na pomorskom dobru, na katastarskoj čestici 1255/496 K.O.Tisno ispred čest.zgr.467 K.O.Tisno a za koje je ponuđena sveukupna godišnja naknada u iznosu 1 000,00 €, odabire se za dodjelu dozvole na pomorskom dobru na rok od 3 (tri) godine odnosno za razdoblje 2026. – 2028.godine (odnosno do 31.12.2028.g.

(2) Prikazana i označena mikrolokacija (lokacija) na Karti 15., na Grafičkom prilogu ID (II)– Mikrolokacije za Plan upravljanja pomorskim dobrom - 2024. – 2028.godine, važećeg Plana, za sredstva i obavljanje djelatnosti iz stavka (1) ove Odluke, prilaže se ovoj Odluci i čini njezin sastavni i obvezni dio, a koji grafički prilog nije predmet objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

Članak 2.

(1) Na temelju ove Odluke načelnik Općine Tisno kao izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave donijet će rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru najpovoljnijem ponuditelju iz članka 1. ove Odluke, koji je odabran, a sve sukladno odredbama članka 71. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br.83/23) i članka 10. važećeg Plana.

Članak 3.

(1) Sastavni dio ove Odluke čini Izvod iz Zapisnika o ocjeni ponuda, oznake: KLASA: 342-05/26-01/1, URBROJ: 2182-5-02-26-13, od 05.ožujka 2026.godine, Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Tisno za razdoblje 2024. – 2028.godine, stranica 7 od 8, a koji nije predmet objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

Članak 4.

(1) Ova Odluka stupa na snagu danom nakon dana objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

KLASA: 024-02/26-01/23
URBROJ: 2182-5-01-26-1
Tisno, 12. ožujka 2026.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK:
Jere Pavić, v.r.

20.

Na temelju članka 71. stavak 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br.83/23), članka 10. stavak 3. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Tisno za razdoblje 2024. – 2028. godine („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 13/23, 14/24 i 12/25), članka 8. stavak 8. Pravilnika o sadržaju plana upravljanja pomorskim dobrom („Narodne novine“ br.150/23) i članka 35. Statuta Općine Tisno („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 4/22), a na temelju zaprimljenih ponuda na javnom natječaju (dodatak-dopuna), KLASA: 342-05/26-01/1, URBROJ:2182-5-02-26-01, od 29.siječnja 2026.godine, objavljenom dana 30.siječnja 2026.godine u službenom glasilu „Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 2/26, na oglasnoj ploči, na službenim mrežnim stranicama Općine Tisno i dana 30.siječnja 2026.godine u dnevnom listu „Slobodna Dalmacija“, na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Tisno na svojoj 8. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2026. godine donosi

ODLUKU**o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja –Turistički obrt "Ane" za dodjelu dozvole na pomorskom dobru za razdoblje 2026. – 2028.godine za iznajmljivanje plovila na motorni pogon****Članak 1.**

(1) Turistički obrt "Ane", Put Oštrice 47 F, Tisno, OIB:50550804882, registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju je podnio ponudu na javnom natječaju, kao najpovoljniji ponuditelj za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja opreme za rekreaciju i sport – plovila- brodica na motorni pogon, za sredstvo oznake:

- 282178 TI

na mikrolokaciji (lokaciji) Istočna Gomilica, prikazano i označeno na Grafičkom prilogu ID (II) – Mikrolokacije za Plan upravljanja pomorskim dobrom - 2024. – 2028.godine, iz Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Tisno za razdoblje 2024. – 2028. godine („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 13/23,14/24 i 12/25) (u daljnjem tekstu: Plan), na Karti 15. (u prilogu), na pomorskom dobru, na katastarskoj čestici 1255/496 K.O.Tisno ispred čest.zgr.467 K.O.Tisno a za koje je ponuđena sveukupna godišnja naknada u iznosu 1 000,00 €, odabire se za dodjelu dozvole na pomorskom dobru na rok od 3 (tri) godine odnosno za razdoblje 2026. – 2028.godine (odnosno do 31.12.2028.god.

(2) Prikazana i označena mikrolokacija (lokacija) na Karti 15., na Grafičkom prilogu ID (II)– Mikrolokacije za Plan upravljanja pomorskim dobrom - 2024. – 2028.godine, važećeg Plana, za sredstva i obavljanje djelatnosti iz stavka (1) ove Odluke, prilaže se ovoj Odluci i čini njezin sastavni i obvezni dio, a koji grafički prilog nije predmet objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

Članak 2.

(1) Na temelju ove Odluke načelnik Općine Tisno kao izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave donijet će rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru najpovoljnijem ponuditelju iz članka 1. ove Odluke, koji je odabran, a sve sukladno odredbama članka 71. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br.83/23) i članka 10. važećeg Plana.

Članak 3.

(1) Sastavni dio ove Odluke čini Izvod iz Zapisnika o ocjeni ponuda, oznake: KLASA: 342-05/26-01/1, URBROJ: 2182-5-02-26-13, od 05.ožujka 2026.godine, Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Tisno za razdoblje 2024. – 2028.godine, stranica 6 od 8, a koji nije predmet objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

Članak 4.

(1) Ova Odluka stupa na snagu danom nakon dana objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

KLASA: 024-02/26-01/24
URBROJ: 2182-5-01-26-1
Tisno, 12. ožujka 2026.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK:
Jere Pavić, v.r.

21.

Na temelju članka 71. stavak 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br.83/23), članka 10. stavak 3. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Tisno za razdoblje 2024. – 2028. godine („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 13/23, 14/24 i 12/25), članka 8. stavak 8. Pravilnika o sadržaju plana upravljanja pomorskim dobrom („Narodne novine“ br.150/23) i članka 35. Statuta Općine Tisno („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 4/22), a na temelju zaprimljenih ponuda na javnom natječaju (dodatak-dopuna), KLASA: 342-05/26-01/1, URBROJ:2182-5-02-26-01, od 29.siječnja 2026.godine, objavljenom dana 30.siječnja 2026.godine u službenom glasilu „Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 2/26, na oglasnoj ploči, na službenim mrežnim stranicama Općine Tisno i dana 30.siječnja 2026.godine u dnevnom listu „Slobodna Dalmacija“, na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Tisno na svojoj 8. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU**o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja – "Ivana" Obrt za trgovinu za dodjelu dozvole na pomorskom dobru za razdoblje 2026. – 2028.godine za obavljanje trgovine na malo izvan prodavaonica – štand****Članak 1.**

(1) "Ivana" Obrt za trgovinu, Put Dražić 7, Jezera OIB:28808423690, registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju je podnio ponudu na javnom natječaju, kao najpovoljniji ponuditelj za obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica, za sredstvo:

- štand 1 kom

na mikrolokaciji (lokaciji) Obala sv.Ivana na mikrolokaciji (lokaciji) Obala sv.Ivana, Jezera, prikazano i označeno na Grafičkom prilogu ID (II) – Mikrolokacije za Plan upravljanja pomorskim dobrom - 2024. – 2028.godine, iz Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Tisno za razdoblje 2024. – 2028. godine („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 13/23,14/24 i 12/25) (u daljnjem tekstu: Plan), na Karti 10. (u prilogu), na pomorskom dobru, na katastarskoj čestici oznake čest.zem.5735/4 K.O. Jezera, predjelu ispred čest.zem.5735/11 K.O. Jezera, u naselju Jezera, a za koje je ponuđena sveukupna godišnja naknada u iznosu 1 110,00 €, odabire se za dodjelu dozvole na pomorskom dobru na rok od 3 (tri) godine odnosno za razdoblje 2026. – 2028.godine (odnosno do 31.12.2028.g.).

(2) Prikazana i označena mikrolokacija (lokacija) na Karti 10., na Grafičkom prilogu ID (II)– Mikrolokacije za Plan upravljanja pomorskim dobrom - 2024. – 2028.godine, važećeg Plana, za sredstva i obavljanje djelatnosti iz stavka (1) ove Odluke, prilaže se ovoj Odluci i čini njezin sastavni i obvezni dio, a koji grafički prilog nije predmet objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

Članak 2.

(1) Na temelju ove Odluke načelnik Općine Tisno kao izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave donijet će rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru najpovoljnijem ponuditelju iz članka 1. ove Odluke, koji je odabran, a sve sukladno odredbama članka 71. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br.83/23) i članka 10. važećeg Plana.

Članak 3.

(1) Sastavni dio ove Odluke čini Izvod iz Zapisnika o ocjeni ponuda, oznake: KLASA: 342-05/26-01/1, URBROJ: 2182-5-02-26-13, od 05.ožujka 2026.godine, Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Tisno za razdoblje 2024. – 2028.godine, stranica 3 od 8, a koji nije predmet objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

Članak 4.

(1) Ova Odluka stupa na snagu danom nakon dana objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

KLASA: 024-02/26-01/25

URBROJ: 2182-5-01-26-2

Tisno, 12. ožujka 2026.godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK:

Jere Pavić, v.r.

22.

Na temelju članka 71. stavak 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br.83/23), članka 10. stavak 3. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Tisno za razdoblje 2024. – 2028. godine („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 13/23, 14/24 i 12/25), članka 8. stavak 8. Pravilnika o sadržaju plana upravljanja pomorskim dobrom („Narodne novine“ br.150/23) i članka 35. Statuta Općine Tisno („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 4/22), a na temelju zaprimljenih ponuda na javnom natječaju (dodatak-dopuna), KLASA: 342-05/26-01/1, URBROJ:2182-5-02-26-01, od 29.siječnja 2026.godine, objavljenom dana 30.siječnja 2026.godine u službenom glasilu „Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 2/26, na oglasnoj ploči, na službenim mrežnim stranicama Općine Tisno i dana 30.siječnja 2026.godine u dnevnom listu „Slobodna Dalmacija“, na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Tisno na svojoj 8. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2026, donosi

ODLUKU**o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja – Obrt „Rental Tisno“ za dodjelu dozvole na pomorskom dobru za razdoblje 2026. – 2028.godine za iznajmljivanje plovila na motorni pogon****Članak 1.**

(1) Obrt „Rental Tisno“, Vlade Mića 8, Tisno OIB:90710666750, registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju je podnio ponudu na javnom natječaju, kao najpovoljniji ponuditelj za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja opreme za rekreaciju i sport – plovila – brodica na motorni pogon, za sredstvo oznake:

- 297072 TI

na mikrolokaciji (lokaciji) Zapadna Gomilica, prikazano i označeno na Grafičkom prilogu ID (II) – Mikrolokacije za Plan upravljanja pomorskim dobrom - 2024. – 2028.godine, iz Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Tisno za razdoblje 2024. – 2028. godine („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 13/23,14/24 i 12/25) (u daljnjem tekstu: Plan), na Karti 13. (u prilogu), na pomorskom dobru, na katastarskoj čestici 1255/531 K.O.Tisno ispred čest.zem.10412 K.O.Tisno a za koje je ponuđena sveukupna godišnja naknada u iznosu 840,00 €, odabire se za dodjelu dozvole na pomorskom dobru na rok od 3 (tri) godine odnosno za razdoblje 2026. – 2028.godine (odnosno do 31.12.2028.g.).

(2) Prikazana i označena mikrolokacija (lokacija) na Karti 13., na Grafičkom prilogu ID (II)– Mikrolokacije za Plan upravljanja pomorskim dobrom - 2024. – 2028.godine, važećeg Plana, za sredstva i obavljanje djelatnosti iz stavka (1) ove Odluke, prilaže se ovoj Odluci i čini njezin sastavni i obvezni dio, a koji grafički prilog nije predmet objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

Članak 2.

(1) Na temelju ove Odluke načelnik Općine Tisno kao izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave donijet će rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru najpovoljnijem ponuditelju iz članka 1. ove Odluke, koji je odabran, a sve sukladno odredbama članka 71. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br.83/23) i članka 10. važećeg Plana.

Članak 3.

(1) Sastavni dio ove Odluke čini Izvod iz Zapisnika o ocjeni ponuda, oznake: KLASA: 342-05/26-01/1, URBROJ: 2182-5-02-26-13, od 05.ožujka 2026.godine, Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Tisno za razdoblje 2024. – 2028.godine, stranica 4 od 8, a koji nije predmet objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

Članak 4.

(1) Ova Odluka stupa na snagu danom nakon dana objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

KLASA: 024-02/26-01/26

URBROJ: 2182-5-01-26-1

Tisno, 12. ožujka 2026.godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK:

Jere Pavić, v.r.

23.

Na temelju članka 71. stavak 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br.83/23), članka 10. stavak 3. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Tisno za razdoblje 2024. – 2028. godine („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 13/23, 14/24 i 12/25), članka 8. stavak 8. Pravilnika o sadržaju plana upravljanja pomorskim dobrom („Narodne novine“ br.150/23) i članka 35. Statuta Općine Tisno („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 4/22), a na temelju zaprimljenih ponuda na javnom natječaju (dodatak-dopuna), KLASA: 342-05/26-01/1, URBROJ:2182-5-02-26-01, od 29.siječnja 2026.godine, objavljenom dana 30.siječnja 2026.godine u službenom glasilu „Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 2/26, na oglasnoj ploči, na službenim mrežnim stranicama Općine Tisno i dana 30.siječnja 2026.godine u dnevnom listu „Slobodna Dalmacija“, na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Tisno na svojoj 8. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU**o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja – Obrt „Rental Tisno“ za dodjelu dozvole na pomorskom dobru za razdoblje 2026. – 2028.godine za iznajmljivanje plovila na motorni pogon****Članak 1.**

(1) Obrt „Rental Tisno“, Vlade Mića 8, Tisno, OIB:90710666750, registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju je podnio ponudu na javnom natječaju, kao najpovoljniji ponuditelj za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja opreme za rekreaciju i sport – plovila – brodica na motorni pogon, za sredstvo oznake:

- 297077 TI

na mikrolokaciji (lokaciji) Zapadna Gomilica, prikazano i označeno na Grafičkom prilogu ID (II) – Mikrolokacije za Plan upravljanja pomorskim dobrom - 2024. – 2028.godine, iz Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Tisno za razdoblje 2024. – 2028. godine („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 13/23,14/24 i 12/25) (u daljnjem tekstu: Plan), na Karti 13. (u prilogu), na pomorskom dobru, na katastarskoj čestici 1255/531 K.O.Tisno ispred čest.zem.10412 K.O.Tisno a za koje je ponuđena sveukupna godišnja naknada u iznosu 810,00 €, odabire se za dodjelu dozvole na pomorskom dobru na rok od 3 (tri) godine odnosno za razdoblje 2026. – 2028.godine (odnosno do 31.12.2028.g.).

(2) Prikazana i označena mikrolokacija (lokacija) na Karti 13., na Grafičkom prilogu ID (II)– Mikrolokacije za Plan upravljanja pomorskim dobrom - 2024. – 2028.godine, važećeg Plana, za sredstva i obavljanje djelatnosti iz stavka (1) ove Odluke, prilaže se ovoj Odluci i čini njezin sastavni i obvezni dio, a koji grafički prilog nije predmet objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

Članak 2.

(1) Na temelju ove Odluke načelnik Općine Tisno kao izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave donijet će rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru najpovoljnijem ponuditelju iz članka 1. ove Odluke, koji je odabran, a sve sukladno odredbama članka 71. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br.83/23) i članka 10. važećeg Plana.

Članak 3.

(1) Sastavni dio ove Odluke čini Izvod iz Zapisnika o ocjeni ponuda, oznake: KLASA: 342-05/26-01/1, URBROJ: 2182-5-02-26-13, od 05.ožujka 2026.godine, Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Tisno za razdoblje 2024. – 2028.godine, stranica 5 od 8, a koji nije predmet objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

Članak 4.

(1) Ova Odluka stupa na snagu danom nakon dana objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

KLASA: 024-02/26-01/27
URBROJ: 2182-5-01-26-1
Tisno, 12.ožujka 2026.godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK:
Jere Pavić, v.r.

24.

Na temelju članka 7. Zakona o naseljima („Narodne novine“ br. 39/22) i članka 35. Statuta Općine Tisno („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 4/22), na prijedlog načelnika Općine Tisno, Općinsko vijeće Općine Tisno na svojoj 8. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU
o grafičkom prikazu ulice Donji put u naselju Jezera

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se grafički prikaz ulice Donji put u naselju Jezera.

Grafički prikaz ulice iz stavka 1. ovog članka prikazan je i označen crvenom linijom na Izvodu iz katastarskog plana, koji se prilaže ovoj Odluci i čini njezin sastavni i obvezni dio.

Članak 2.

Nalaže se načelniku Općine Tisno da dostavi ovu Odluku, nadležnom tijelu, Republici Hrvatskoj, Državnoj geodetskoj upravi, Područnom uredu za katastar Šibenik kako bi se obuhvat ulice iz članka 1. ove Odluke, evidentirao u Registru prostornih jedinica Državne geodetske uprave Republike Hrvatske sukladno ovoj Odluci.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom nakon dana objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

KLASA: 024-02/26-01/28

URBROJ: 2182-5-01-26-1

Tisno, 12. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Jere Pavić, v.r.

25.

Na temelju članka 7. Zakona o naseljima („Narodne novine“ br. 39/22) i članka 35. Statuta Općine Tisno („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 4/22), na prijedlog načelnika Općine Tisno, Općinsko vijeće Općine Tisno na svojoj 8. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU
o grafičkom prikazu nerazvrstane ceste Donji put u naselju Jezera

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se grafički prikaz nerazvrstane ceste Donji put u naselju Jezera.

Grafički prikaz nerazvrstane ceste iz stavka 1. ovog članka prikazan je i označen crvenom linijom na Izvodu iz katastarskog plana, koji se prilaže ovoj Odluci i čini njezin sastavni i obvezni dio.

Članak 2.

Nalaže se načelniku Općine Tisno da dostavi ovu Odluku, nadležnom tijelu, Republici Hrvatskoj, Državnoj geodetskoj upravi, Područnom uredu za katastar Šibenik kako bi se obuhvat nerazvrstane ceste iz članka 1. ove Odluke, evidentirao geodetskim elaboratom izvedenog stanja, sukladno ovoj Odluci.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom nakon dana objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

KLASA: 024-02/26-01/29

URBROJ: 2182-5-01-26-1

Tisno, 12. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK

Jere Pavić, v.r.

26.

Na temelju članka 7. Zakona o naseljima („Narodne novine“ br. 39/22) i članka 35. Statuta Općine Tisno („Službeni glasnik Općine Tisno“ br. 4/22), na prijedlog načelnika Općine Tisno, Općinsko vijeće Općine Tisno na svojoj 8. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2026. godine donosi

ODLUKU**o grafičkom prikazu ulice Don Antuna Božića u naselju Jezera**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se grafički prikaz ulice Don Antuna Božića u naselju Jezera.

Grafički prikaz ulice iz stavka 1. ovog članka prikazan je i označen crvenom linijom na Izvodu iz katastarskog plana, koji se prilaže ovoj Odluci i čini njezin sastavni i obvezni dio.

Članak 2.

Nalaže se načelniku Općine Tisno da dostavi ovu Odluku, nadležnom tijelu, Republici Hrvatskoj, Državnoj geodetskoj upravi, Područnom uredu za katastar Šibenik kako bi se obuhvat ulice iz članka 1. ove Odluke, evidentirao u Registru prostornih jedinica Državne geodetske uprave Republike Hrvatske sukladno ovoj Odluci.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom nakon dana objave u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

KLASA: 024-02/26-01/30

URBROJ: 2182-5-01-26-1

Tisno, 12. ožujka 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK

Jere Pavić, v.r.

27.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Tisno (Službeni glasnik Općine Tisno br. 4/22) na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Tisno na 8. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2026. godine donosi,

ODLUKU**o financiranju putnog troška vanjskim suradnicima Osnovne glazbene škole u okviru Osnovne škole Vjekoslava Kaleba u Tisnom u školskoj godini 2025./2026.**

Članak 1.

Osnovnoj glazbenoj školi kao proširenoj djelatnosti Osnovne škole Vjekoslava Kaleba, Tisno, Općina Tisno financirati će putni trošak vanjskih suradnika te škole, u školskoj godini 2025./2026. u punom iznosu prema obračunima koje će Općini Tisno dostaviti Osnovna škola Vjekoslava Kaleba, Osnovna glazbena škola.

Članak 2.

Odobrena novčana sredstva iz članka 1. ove Odluke uplatiti će se na žiro račun Šibensko-kninske županije kao osnivača, u roku od najkasnije 15 dana od dana kada Općina Tisno zaprimi uredan zahtjev za isplatu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Tisno.

KLASA: 024-02/26-01/31
URBROJ: 2182-5-01-26-1
Tisno, 12. ožujka 2026.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK:
Jere Pavić, v.r.

II. OPĆINSKI NAČELNIK

8.

Na temelju članka 53. Statuta Općine Tisno („Službeni glasnik Općine Tisno“ broj 4/22) i članka 5. Odluke o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića Spužvica od roditelja – korisnika usluga („Službeni glasnik Općine Tisno“ broj 9/25) općinski načelnik donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Odluke o utvrđivanju nove ekonomske cijene programa Dječjeg vrtića Spužvica za period do 31.08.2026.

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se prethodna suglasnost na prijedlog Odluke o utvrđivanju nove ekonomske cijene programa Dječjeg vrtića Spužvica za period do 31.08.2026. godine, oznake KLASA: 601-01/26-02/3, URBROJ: 2182-5-1-02-26-3, koju je Upravno vijeće donijelo dana 27. veljače 2026. godine, u tekstu koji se nalazi u prilogu i koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Tisno“.

KLASA: 601-01/26-01/2
URBROJ: 2182-5-02-26-2
Tisno, 04. ožujka 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:
Kristijan Jareb, struč.spec.ing.sec, v.r.

9.

Na temelju članka 17. stavak 3. podstavak 2. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i Pravilnika o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 49/16) te članka 53. Statuta Općine Tisno („Službeni glasnik Općine Tisno“ broj 4/22), općinski načelnik Općine Tisno donosi

Plan vježbi civilne zaštite za 2026. godinu

Jedinice lokalne samouprave dužne su konstantno provoditi edukaciju i osposobljavanje članova civilne zaštite kako bi se oformio efikasan sustav civilne zaštite. Takav sustav će koordinacijom raspoloživih resursa zajednice biti sposoban odgovoriti potrebama u zaštiti ljudi, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u ugrozama, stradanjima i drugim izazovima suvremenog društva, a prema potrebi pružiti pomoć drugim ili primiti pomoć od drugih jedinica lokalne samouprave.

Naziv i vrsta vježbe:	<i>Angažiranje i koordinacija žurnih službi u slučaju potresa i požara.</i>
Mjesto izvođenja:	<i>Općina Tisno</i>
Ciljevi vježbe:	<i>Opći cilj pokazne vježbe je provjera spremnosti i osposobljenosti sudionika vježbe, a posebni ciljevi su praktičnim radom na terenu provjeriti razine osposobljenosti operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za CZ</i>
Scenarij vježbe:	<i>Angažiranje i koordinacija žurnih službi u slučaju potresa uz požar i uz mogućnost eksplozije plina u objektu sa većim brojem korisnika</i>
Sastav i zadaće upravljačke skupine vježbe:	<i>Sudionici i operativne snage sustava CZ koji planiraju vježbu (izrada elaborata vježbe i priprema vježbovne lokacije s potrebnom logistikom), prate njezino provođenje, pripremaju vježbovnu skupinu za provedbu vježbe te su odgovorni za sigurnost na vježbi</i>
Sastav i zadaće vježbovne skupine vježbe:	<i>Sudionici i operativne snage sustava civilne zaštite koji provode vježbu sukladno svojim nadležnostima i sposobnostima te nisu upoznati sa scenarijem vježbe zbog realnosti provedbe iste</i>
Financijski plan vježbe	<i>Provođenje vježbe civilne zaštite, naknade za rad na terenu</i>
Ustrojavanje organizacijskih tijela za pripremu i provedbu vježbi na području Općine	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer Civilne zaštite Općine Tisno - Postrojba opće namjene civilne zaštite - Povjerenici i zamjenici povjerenika - DVD Tisno - GDCK Šibenik - HGSS Šibenik - Hitna medicinska pomoć
Vrijeme trajanja vježbe	<i>Ovisno o zahtjevnosti odabrane vježbe i broju sudionika (procjena 4 sata)</i>
Period održavanja vježbe	<i>Svibanj 2026. godine</i>
Analiza i izrada izvješća o provedbi vježbe	<i>U roku 30 dana od dana završetka vježbe provodi se završna analiza. Konačno izvješće o provedbi vježbe dostavlja se u elektroničkom obliku svim sudionicima vježbe u roku od 45 dana po završetku vježbe.</i>

Ova Odluka stupa na snagu danom nakon dana objave u Službenom glasniku Općine Tisno.

KLASA: 024-04/26-01/6

URBROJ: 2182-5-02-26-1

Tisno, 05. ožujka 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:
Kristijan Jareb, struč.spec.ing.sec, v.r.



Izdavač: Općina Tisno, Uska ulica 1, Tisno
Uređuje: Mirjana Jakovljević, mag. iur.
www.tisno.hr, tel.: 022/439-262, fax: 022/439-260
Grafička priprema: Općina Tisno; Izlazi po potrebi; Naklada: 40 primjeraka