



REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA TISNO

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE ZA
OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI -
ODRŽAVANJA TRŽNICE NA MALO U JEZERIMA

Evidencijski broj koncesije: K-3/2019

Tisno, travanj 2019. godine.

Sukladno članku 22. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ br. 69/17) Općina Tisno u svojstvu Davatelja koncesije, objavljuje Dokumentaciju za nadmetanje u postupku za davanje koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja tržnice na malo u Jezerima.

1. Opći podaci o davatelju koncesije:

1.1. Opći podaci

Davatelj koncesije: Općina Tisno
Adresa: Uska ulica 1, 22240 Tisno
Broj telefona: 022/438-238
Broj telefaksa: 022/439-260
OIB:00699288369
Odgovorna osoba: Načelnik Ivan Klarin
Web adresa:www.tisno.hr

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: Marijana Šimić
Broj telefona: 022/438-238
Broj telefaksa: 022/439-260,
Email: marijana.simic@tisno.hr

Ova dokumentacija za nadmetanje sa svim priložima dostupna je putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje:EOJN RH) na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

1.3. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Sukladno članku 80. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16 – dalje u tekstu: ZJN) davatelj koncesije objavljuje da ne postoje slijedeći gospodarski subjekti s kojima je davatelj koncesije u sukobu interesa, u smislu odredbi članka 76. i 77. ZJN)

1.4. Podaci o procijenjenoj vrijednosti koncesije

Procijenjena vrijednost koncesije za razdoblje trajanja koncesije iznosi 20.000,00 kuna, temeljem članka 20. Zakona o koncesijama.

1.5. Evidencijski broj

Evidencijski broj: K-3/2019

2. Vrsta i predmet koncesije

Vrsta koncesije je koncesija za javne usluge.

2.1. Broj koncesija:

Dodjeljuju se 1 (jedna) koncesija.

2.2. Predmet koncesije

Predmet koncesije je dodjela koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja tržnice na malo u Jezerima. Pod koncesijom se podrazumijeva upravljanje i održavanje prostora tržnice na malo u naselju Jezera, u skladu s tržnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živim

namirnicama i drugim proizvodima u skladu s Tržnim redom Općine Tisno.

3. Mjesto obavljanja djelatnosti koncesije i rok trajanja koncesije

Područje jedinice lokalne samouprave Općine Tisno.

Rok trajanja koncesije: 5 godine od potpisivanja ugovora.

4. Rok trajanja koncesije:

Koncesija se daje na rok od 5 (pet) godina od dana primjene Ugovora o koncesiji

Obvezni razlozi isključenja ponuditelja:

5.1. Davatelj koncesije isključiti će gospodarskog subjekta iz postupka davanja koncesije ako utvrdi da je: gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11. i 143/12)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08.,

57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«,

br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

Davatelj koncesije obvezan je isključiti gospodarski subjekt u bilo kojem trenutku tijekom postupka davanja koncesije ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz ove točke dokumentacije za nadmetanje i za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin.

5.2. ako je gospodarski subjekt u postupku likvidacije, odnosno ako je obustavio svoje poslovne aktivnosti

5.3. ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i/ili doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta,

5.4. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih obveza prema Općini Tisno

DOKAZI DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Davatelj koncesije obvezan je kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta prihvatiti:

- Izjavu gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 5.1. i 5.2. (Obrazac 3) koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ovjerenu kod javnog bilježnika, a koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije (od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije u EOJN);

- Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 5.3., ne stariju od 30 dana računajući od dana početka

postupka davanja koncesije (od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije u EOJN)

- Potvrdu Općine Tisno o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije u EOJN za potrebe dokazivanja okolnosti iz točke 5.4.;

- Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti iz ove točke ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 5.1. – 5.3.) ove Dokumentacije za nadmetanje, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Davatelj koncesije odbit će ponudu ponuditelja koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za Davatelja koncesije prihvatljivo u skladu s člankom 34. Zakona o koncesiji.

6. Odredbe o sposobnosti ponuditelja:

Davatelj koncesije određuje uvjete sposobnosti ponuditelja u skladu s odredbama Zakona o koncesijama.

Ponuditelj koji sudjeluje u postupku davanja koncesije mora dokazati svoju:

- pravnu i poslovnu sposobnost,
- tehničku i stručnu sposobnost,
- financijsku sposobnost

6.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja i dokumenti kojima dokazuju sposobnost:

6.1.1. Isprava o upisu u poslovni, sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu kojom se dokazuje da je ponuditelj registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet koncesije (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda). Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od 6 mjeseci od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije u EOJN RH.

6.1.2. Fizička osoba koja gospodarsku djelatnost koja je predmet koncesije obavlja sukladno članku 6. stavku 1. Zakona o obrtu (Narodne novine, br. 143/13) dužna je dostaviti dokaz da zadovoljava uvjete iz članka 8. stavka 1. točka 1. Zakona o obrtu. Ukoliko u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta nije moguće pribaviti dokument ili potvrdu nadležnog tijela koje vodi službenu evidenciju o tim okolnostima, davatelj koncesije obavezan je od gospodarskog subjekata zahtijevati izjavu da nema gore prethodno navedenih okolnosti.

U tu svrhu Ponuditelj je obavezan ispuniti Obrazac 4 koji se nalazi u prilogu ove Dokumentacije za nadmetanje. Izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekata, za fizičku osobu i gospodarski subjekt, s ovjerenim potpisom od strane javnog bilježnika.

6.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja i dokumenti kojima dokazuju sposobnost:

6.2.1. Popis ugovora o uslugama za obavljanje predmetne komunalne djelatnosti poslova izvršenih u posljednje 3 (tri) godine s drugim davateljima koncesije u smislu Zakona o koncesijama, kojem popisu se prilažu potvrde druge ugovorne strane o zadovoljavajućem izvršenju predmetne usluge.

Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti: ponuditelj mora dokazati uredno izvršenje, sukladno pravilima struke, najmanje 1 (jednog) ugovora.

U svrhu dokazivanja potrebno je popuniti Obrasce 5 i 6 iz Priloga Dokumentacije za nadmetanje.

6.2.2. Dokaz o tehničkoj opremljenosti ponuditelja – Izjava ponuditelja o tehničkoj sposobnosti za ostvarenje koncesije s popisom opreme kojim ponuditelj raspolaže u svrhu obavljanja koncesije.

U svrhu dokazivanja potrebno je popuniti Obrazac 7 iz Priloga Dokumentacije za nadmetanje te dostaviti popis dugotrajne imovine ili ugovoru o najmu/leasingu navedene opreme.

6.2.3. Dokaz o stručnoj sposobnosti ponuditelja – popis zaposlenih osoba za ostvarenje koncesije uz dokaze stručnosti i zaposlenja odnosno raspolaganja istima.

6.3. Uvjeti financijske sposobnosti ponuditelja i dokumenti kojima dokazuju sposobnost

Svaki ponuditelj mora dostaviti:

6.3.1. Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta ne stariji od 30 dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije u EOJN (BON 2/ SOL2).

Minimalna razina financijske sposobnosti: ponuditelj mora dokazati da nije bio u blokadi poslovnog računa više od 30 (trideset) dana u posljednjih 6 (šest) mjeseci (računajući od dana sastavljanja obrasca BON 2, ili jednakovrijednog dokumenta). Ukoliko Ponuditelj ima više otvorenih poslovnih računa dužan je dostaviti BON 2 ili jednako vrijedan dokument za svaki račun.

Procjena je Davatelja koncesije da blokada računa u trajanju duljem od 30 (trideset) dana u razdoblju od proteklih 6 (šest) mjeseci može ugroziti ponuditeljevu sposobnost pravodobnog podmirivanja svih obveza koje nastaju kao rezultat poslovnih procesa, a pretpostavka su kontinuiranog izvođenja predmeta koncesije u razdoblju trajanja ugovora.

7. Podaci o ponudi

7.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da će obavljati predmet koncesije sukladno uvjetima i

zahtjevima navedenima u dokumentaciji za nadmetanje.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje (priložene obrasce).

Na zahtjev Davatelja koncesije ponuditelj može produjiti rok valjanosti svoje ponude.

7.1.1. Sadržaj ponude

Ponuditelj predaje ponudu koja sadrži dokumentaciju složenu, uvezanu te potpisanu i ovjerenu pečatom na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe ponuditelja, slijedećim redoslijedom:

1. Ponudbeni list (Obrazac 1) uz Dodatak I Ponudbenom listu ako je potrebno (Dodatak 1 Obrasca 1)
2. Cjenik (Obrazac 2)
3. Jamstvo za ozbiljnost ponude
4. Izjava kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 5.1. i 5.2. (Obrazac 3)
5. Potvrda Općine Tisno o stanju duga
6. Potvrda Porezne uprave o stanju duga
7. Isprava o upisu u poslovni, sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar
8. Dokument/Potvrda ili izjava o neizricanju sigurnosne ili zaštitne mjere (Obrazac 4)
9. Izjava o izvršenim ugovorima (Obrazac 5)
10. Potvrda davatelja koncesije o zadovoljavajućem izvršenju usluge
11. Izjava o opremi (Obrazac 7) s Popisom dugotrajne imovine i/ili ugovor o najmu/leasingu opreme
12. Popis stručnih osoba kojima raspolaže (Obrazac 8) uz potvrdu o stručnoj spremi i zanimanju
13. BON2/SOL2
14. Izjava o jamstvu za provedbu Ugovora o koncesiji (Obrazac 9)
15. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta (Obrazac 10)
16. Izjava gospodarskog subjekta da će se pridržavati mjere očuvanja i zaštite okoliša prilikom pružanja komunalne usluge (Obrazac 11)
17. Prijedlog Ugovora o koncesiji.

Dokumenti navedeni u točkama 1., 2., 4., 8., 9., 10., 11., 12., 14., 15. i 16. i 17., moraju biti dostavljeni na obrascima koji se nalaze u prilogu ove Dokumentacije za nadmetanje.

Davatelj koncesije se može radi provjere istinitosti podataka obratiti izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Davatelj koncesije odbiti će, sukladno članku 34. Zakona o koncesijama, kao nevaljanu ponudu onu ponudu koja nije složena, uvezana, potpisana i ovjerena pečatom na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe ponuditelja, ponudu koja ne sadrži obrasce koji se nalaze u prilogu dokumentacije za nametanje

7.1.2. Način izrade ponude

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i ista mora biti uvezana.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, npr. 1/20.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

7.1.3. Način dostave ponude

Ponude moraju biti dostavljene do dana 17. svibnja 2019. do 12:00 sati.

U postupku davanja koncesije gospodarski subjekti dostavljaju svoje ponude u roku za dostavu ponuda. Ponuda se u zatvorenoj omotnici, preporučenom poštanskom pošiljkom ili neposredno u

pisarnicu dostavlja na adresu davatelja koncesije:

Općina Tisno, Uska ulica 1, 22240 Tisno, s naznakom „ne otvaraj-Ponuda za koncesiju za održavanje tržnice na malo u Jezerima “

Dostava ponuda elektroničkim putem nije dopuštena.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno „ne otvaraj“.

Ponude se upisuju u Upisnik o zaprimanju prema redoslijedu zaprimanja. Na zatvorenim omotnicama naznačuje se datum i vrijeme zaprimanja te redni broj ponude, prema redoslijedu zaprimanja.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

8. Način određivanje naknade za koncesiju

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama. Cijena ponude se piše brojkama.

Cijena ponude je nepromjenjiva. Ponuditelj će popuniti sve elemente u Ponudbenom listu (Obrazac 1).

Ponuđeni iznos godišnje naknade za koncesiju ne može biti niži od 2.000,00 kuna godišnje.

9.Valuta ponude

Hrvatska kuna.

10.Kriterij odabira najpovoljnije ponude

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriteriji na kojima će se vršiti odabir ekonomski najpovoljnije ponude jesu: cijena usluge za krajnje korisnike i visina naknade za koncesiju, i to najniža dnevna cijena korištenja kamenog stola 10% u bodovanju ponuda, najniža mjesečna cijena korištenja stola 10% i najviša ponuđena godišnja visina naknade za koncesiju 80% u bodovanju ponuda.

Način izračunavanja vrednovanja ponude - bodovanja:

1. najviša ponuđena godišnja visina naknade za koncesiju $K=80\%$
2. najniža ponuđena dnevna cijena korištenja kamenog stola $Pdu=10\%$
3. najniža ponuđena mjesečna cijena korištenja kamenog stola $Pmu=10\%$

$$.U = Pdu + Pmu+ K$$

$$Pdu= (100 \times P_{dmin} / P_{dpon}) \times 0,10$$

$$Pmu=(100 \times P_{mmin} / P_{mpon}) \times 0,10$$

$$K= (100 \times K_{pon} / K_{max}) \times 0,80$$

P_{dmin} – najniža cijena ponude za korištenje kamenog stola dnevno

P_{pon} – ponuđena cijena ponuda za korištenje kamenog stola dnevno

P_{mmin} - najniža cijena ponude za korištenje kamenog stola mjesečno

P_{mpon} - ponuđena cijena ponuda za korištenje kamenog stola dnevno

Pdu – bodovani ponuđeni iznos cijene za korištenje kamenog stola dnevno

Pmu – bodovani ponuđeni iznos cijene za korištenje kamenog stola mjesečno

K – bodovani ponuđeni iznos koncesijske naknade

K_{pon} – ponuđeni iznos godišnje koncesijske naknade

K_{max} – maksimalni ponuđeni iznos godišnje koncesijske naknade

U – ukupan broj bodova

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriterijima za odabir najpovoljnije ponude, Povjerenstvo će odabrati ponudu ponuditelja koji je ponudio viši iznos godišnje naknade za koncesiju. Ako i nakon primjene prethodno navedenih kriterija bude više ponuditelja s jednakim brojem bodova, prednost ima ponuditelj čija je ponuda ranije zaprimljena.

11. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

12. Ostale odredbe

12.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Zajednica ponuditelja ili natjecatelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu ili zahtjev za sudjelovanje. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Zajednička ponuda mora sadržavati izjavu zajednice ponuditelja s ciljem dostavljanja zajedničke ponude koja mora sadržavati slijedeće podatke:

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta u zajedničkoj ponudi,
- naziv i sjedište gospodarskog subjekta nositelja ponude,
- ovlaštenje ovlaštene osobe gospodarskog subjekta - nositelja ponude da potpiše zajedničku ponudu,
- dio predmeta koncesije koji će izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

U tu svrhu potrebno je ispuniti Dodatak I ponudbenom listu (Dodatak 1 Obrascu 1).

U slučaju zajednice natjecatelja ili ponuditelja, okolnosti iz glave 3. i 4. Dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Pri utvrđivanju zajedničke sposobnosti zbrojiti će se elementi sposobnosti svakog od ponuditelja iz zajedničke ponude.

Zajednička ponuda koja ne ispunjava sve uvjete tražene ovom točkom bit će isključena iz daljnjeg postupka odabira.

12.2. Datum, vrijeme i mjesto dostave javnog otvaranja ponuda

Ponude moraju biti dostavljene do dana 17. svibnja 2019. do 12:00 sati.

Javno otvaranje ponuda održat će se 17. svibnja 2019. u 14:30 sati u prostorijama Općine Tisno Uska ulica 1, 22240 Tisno.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge ovlaštene osobe. U postupku otvaranja pravo aktivnog sudjelovanja imaju samo zakonski zastupnik ponuditelja i ovlaštena osoba ponuditelja, uz uvjet predočenja pisanog i ovjerenog dokaza ovlasti.

Dokaz ovlasti zakonskog zastupnika ponuditelja je izvadak iz sudskog registra ili druga odgovarajuća isprava iz koje je vidljivo svojstvo zakonskog zastupnika, uz predočenje osobne iskaznice. Dokaz ovlasti ovlaštene osobe ponuditelja je punomoć. Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

12.3. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora o koncesiji

Odabrani Ponuditelj je u obvezi izvesti ugovorene usluge sukladno kvaliteti, karakteristikama i cijenama navedenim u ponudi i uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje.

Davatelj koncesije je obvezan kontrolirati je li izvršenje ugovora u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom.

12.4. Rok za donošenje odluke o davanju koncesije

90 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

12.5. Rok, način i uvjeti plaćanja naknade za koncesiju

Plaćanje se vrši u novcu, u hrvatskim kunama.

Koncesionar se obvezuje plaćati utvrđenu godišnju naknadu za koncesiju na način kako je to uređeno Ugovorom o koncesiji i obavljati komunalnu djelatnost dimnjačarskih usluga iz ponuđenog Cjenika.

Naknada za koncesiju prihod je Proračuna Općine Tisno.

Ako koncesionar ne plati naknadu za koncesiju u određenom roku, svakom sljedećom uplatom, neovisno o tome što je koncesionar označio da se tom uplatom plaća, smatra se da se najprije podmiruje zaostali dug po redoslijedu dospijeća i to tako da se prvo podmiruju troškovi, zatim iznos obračunate zatezne kamate i napokon iznos dospjele naknade za koncesiju.

12.6. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

12.6.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je dužan priložiti jamstvo u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice u iznosu od 1.000,00 kn koja mora biti solemnizirana kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12, 82/17) ili Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12, 82/17) ili u obliku bankarske garancije.

Bjanko zadužnica ili zadužnica se ne smije bušiti radi uvezivanja nego se stavlja u posebnu omotnicu koja se uvezuje i osigurava naljepnicom sa pečatom ili jamstvenikom. Broj stranice se piše na omotnicu u kojoj se nalazi bjanko zadužnica.

Ukoliko jamstvo nije dostavljeno – neotklonjiv je nedostatak ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude aktivirat će se za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika, odbijanja potpisivanja ugovora odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

12.6.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o koncesiji

Ponuditelj je dužan prije sklapanja ugovora dostaviti davatelju koncesije jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice koja mora biti solemnizirana kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12, 82/17) ili Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12, 82/17) ili u obliku bankarske garancije.

Jamstvo se izdaje u korist davatelja koncesije, s rokom važenja od 60 dana od dana isteka ugovora. Odabrani ponuditelj, s kojim će biti sklopljen ugovor, predat će jamstvo za uredno ispunjenje ugovora zajedno s predajom potpisanih primjeraka ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora iznosi 2.000,00 kuna.

Ponuditelj će u okviru ponude dostaviti Izjavu, koja se nalazi u prilogu ove Dokumentacije za nadmetanje, da će dostaviti predmetno jamstvo u obliku zadužnice (Obrazac 9).

12.7. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka dodjela koncesije vratiti ponuditeljima

Davatelj koncesije je obvezan vratiti odabranom najpovoljnijem ponuditelju jamstvo za ozbiljnost ponude nakon stupanja na snagu Ugovora o koncesiji, a ostalim ponuditeljima neposredno nakon završetka postupka davanja koncesije, a preslike jamstva obvezan je pohraniti.

12.8. Izmjene ugovora o koncesiji

Ugovor o koncesiji može se izmijeniti bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno odredbi članka 62. Zakona o koncesijama.

Izmjene Ugovora o koncesiji ne smiju rezultirati izmjenom vrste i/ili predmeta ugovora o koncesiji. O izmjeni Ugovora o koncesiji potpisat će se dodatak Ugovora o koncesiji, čemu će prethoditi Odluka o izmjeni Odluke o koncesiji sukladno odredbama iz članaka 63. do 65. Zakona o koncesijama.

12.9. Pravna zaštita

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku i dostavlja neposredno na adresu Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je, sukladno odredbi članka 405. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi, obavezan primjerak žalbe dostaviti davatelju koncesije u roku za žalbu, na dokaziv način (s pozivom na broj objave koncesije u EOJN RH na adresu naznačenu za dostavu ponuda u ovoj Dokumentaciji).

Kad je žalba upućena putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, dan predaje ovlaštenom davatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje Državnoj komisiji, odnosno davatelju koncesije.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 (deset) dana i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
5. primitka Odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi postupka dodjele koncesije nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

12.10. Drugi podaci koje davatelj koncesije smatra potrebnima

Dokumentacija za nadmetanje sadrži obrasce, predloške zahtijevanih dokumenata i izjave. Dokumentacija za nadmetanje se ne naplaćuje. Ponuditelj će snositi sve troškove u svezi njegovog sudjelovanja u postupku koncesije.

Od ponuditelja se očekuje da pažljivo prouče ovu dokumentaciju za nadmetanje te da u ponudbenu dokumentaciju prilože i uvežu navedenim redoslijedom sve potrebne dokaze, potvrde, izjave i obrasce kako je navedeno u dokumentaciji za nadmetanje.

KLASA: 363-02/19-1123

URBROJ: 2182/05-02/19-01

Tisno, 10.travnja 2019. godine

OBRAZAC PONUDE

za obavljanje komunalne djelatnosti održavanje tržnice na malo u Jezerima

***Davatelj koncesije: Općina Tisno, Uska ulica 1, 22240 Tisno, OIB: 00699288369**

Ponuditelj:
Adresa sjedišta:
Telefon:
Telefax:
E-mail:
Internetska adresa:
Matični broj:
OIB:
Broj žiro-računa:
IBAN:
Odgovorna osoba/e:
Osoba za kontakt:

*Proučili smo Dokumentaciju za nadmetanje te sve dokumente i podatke koje nam je Davatelj koncesije stavio na raspolaganje, detaljno smo upoznati s predmetom postupka i s uvjetima za provođenje koncesije te nudimo pružanje koncesije u skladu s navedenom dokumentacijom za nadmetanje.

*** NAKNADA ZA KONCESIJU**

R.BR	Opis	Jedinica mjere	Količina	Ponudena naknada po 1 godini	Ukupno
1.	Naknada za koncesiju	godina	5		

*** ROK VALJANOSTI PONUDE JE 90 DANA OD DANA OTVARANJA PONUDA**

Potpis i pečat ovlaštene/odgovorne osobe ponuditelja

CJENIK USLUGA

R. BR.	NAZIV USLUGE	JEDIN.MJERE	CIJENA(bez PDV-a)
1.	Korištenje kamenog stola dnevno	komad	
2.	Korištenje kamenog stola mjesečno	komad	

Napomena: Cjenik se može mijenjati samo uz prethodnu suglasnost načelnik Općine Tisno

PONUĐITELJ:

(mjesto i datum)

(Potpis ovlaštene osobe i pečat)

IZJAVA

kojom ja _____
(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice, OIB)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe _____

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da gospodarski subject

_____ *(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)*

koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, nije pravomoćnom presugom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.):

U _____
(mjesto i datum)

M.P. _____
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje
gospodarskog subjekta)

NAPOMENA:

Izjava ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja objave

Potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta mora biti ovjeren kod javnog bilježnika

IZJAVA

kojom ja, _____
(ime i prezime, broj osobne iskaznice, MB/OIB)

kao osoba ovlaštena za zastupanje _____,
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da protiv mene osobno, niti protiv naprijed navedenog gospodarskog subjekta, pravomoćnom sudskom presudom, rješenjem o prekršaju ili odlukom Suda časti Hrvatske obrtničke komore nije izrečena sigurnosna mjera ili zaštitna mjera zabrane obavljanja djelatnosti dok ta mjera traje.

U _____
(mjesto i datum)

M.P. _____
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje
gospodarskog subjekta)

NAPOMENA:

Izjava ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja objave

Potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta mora biti ovjeren kod javnog bilježnika

IZJAVA O SKLOPLJENIM UGOVORIMA O KONCESIJI

kojom ja, _____
(ime i prezime, broj osobne iskaznice, OIB/MB)

kao ovlaštena osoba za zastupanje _____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekata)

izjavljujem da smo u proteklom razdoblju imali zaključene ugovore o koncesiji:

R.br.	Naziv druge ugovorne strane	Trajanje ugovora	Navod o urednom ispunjenim ugovornim obavezama
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

U _____, 2019. godine.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

NAPOMENA:

Popisu se prilažu Potvrde druge ugovorne strane, Davatelja koncesije, koje moraju sadržavati najmanje podatke iz ovog Popisa. Popis ugovora nije potrebno ovjeriti kod Javnog bilježnika.

POTVRDA O UREDNOM ISPUNJENJU UGOVORA

**ISPUNJAVA DRUGA
UGOVORNA STRANA**

Naziv: _____

Sjedište: _____

OIB: _____

Telefon: _____

Mjesto i datum: _____

POTVRDA O UREDNOM ISPUNJENJU UGOVORA

NAZIV PONUDITELJA: _____

SJEDIŠTE: _____

OIB: _____

Potvrđujemo da je navedeni gospodarski subjekt imao sklopljen ugovor o koncesiji:

- rok trajanja ugovora o koncesiji od _____ do _____

- iznos naknade za koncesiju _____

- uredno ispunjavao odredbe iz ugovora o koncesiji: DA NE

U _____, 2019. godine.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

NAPOMENA:

Nije potrebno ovjeravati kod Javnog bilježnika.

IZJAVA O TEHNIČKOJ SPOSOBNOSTI

Osoba ovlaštena za zastupanje daje slijedeću

IZJAVU

kojom ja, _____
(ime i prezime, broj osobne iskaznice, OIB)

kao ovlaštena osoba za zastupanje _____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekata)

potvrđujem da gospodarski subjekt u svojstvu ponuditelja raspolaže minimalno sa slijedećom opremom:

r.br.	Naziv sredstva/opreme	Namjena

NAPOMENA:

Izjavu nije potrebno ovjeriti kod Javnog bilježnika

POPIS DJELATNIKA

Osoba ovlaštena za zastupanje daje slijedeću

IZJAVU

kojom ja, _____
(ime i prezime, broj osobne iskaznice, OIB)

kao ovlaštena osoba za zastupanje _____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekata)

potvrđujem da gospodarski subjekt raspolaže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo za izvršavanje usluge, kao slijedi:

Redni broj	Ime i prezime	Naziv radnog mjesta	Struka	Početak rada kod ponuditelja

U _____
(mjesto i datum)

M.P. _____
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

NAPOMENA: Izjavu / popis djelatnika nije potrebno ovjeriti kod Javnog bilježnika.

IZJAVA O DOSTAVI JAMSTAVA ZA PROVEDBU UGOVORA

Osoba ovlaštena za zastupanje daje slijedeću

IZJAVU

kojom ja, _____
(ime i prezime, broj osobne iskaznice, OIB)

kao ovlaštena osoba za zastupanje _____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekata)

izjavljujem i potvrđujem da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji Ponuditelj, dostaviti jamstvo za urednu provedbu ugovora o koncesiji na iznos i u obliku određenom u Dokumentaciji za nadmetanje.

U _____, 2019. godine.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

NAPOMENA:

Izjavu nije potrebno ovjeriti kod Javnog bilježnika.

IZJAVA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA

Osoba ovlaštena za zastupanje daje slijedeću

IZJAVU

kojom ja, _____
(ime i prezime, broj osobne iskaznice, OIB)

kao ovlaštena osoba za zastupanje _____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekata)

izjavljujem i potvrđujem da smo proučili i razumjeli dokumentaciju za nadmetanje u postupku davanja koncesije te prihvaćamo opće i posebne uvjete sadržane u Dokumentaciji za nadmetanje.

U _____, 2019. godine.

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe)

NAPOMENA:

Izjavu nije potrebno ovjeriti kod Javnog bilježnika. Potpisivanjem ove izjave ponuditelj potvrđuje da je upoznat sa svim općim i posebnim uvjetima navedenim u natječajnoj dokumentaciji i svojim potpisom i pečatom potvrđuje da iste prihvaća.

IZJAVA PONUDITELJA O POŠTIVANJU PROPISA O ZAŠTITI OKOLIŠA

Osoba ovlaštena za zastupanje daje slijedeću

IZJAVU

kojom ja, _____
(ime i prezime, broj osobne iskaznice, OIB)

kao ovlaštena osoba za zastupanje _____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekata)

izjavljujem da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj za predmetnu koncesiju: održavanje tržnice na malo u Jezerima, poštivati propise o zaštiti okoliša i higijenskih uvjeta pri obavljanju predmetne koncesije

U _____, 2019. godine.

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe)

NAPOMENA: Izjavu nije potrebno ovjeriti kod Javnog bilježnika.

Prijedlog Ugovora

Općina Tisno, Uska ulica 1,22240 Tisno, OIB: 00699288369 zastupana po Načelniku Ivanu Klarinu, (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije) s jedne strane

i

kojeg zastupa _____ (u daljnjem tekstu Koncesinar) s druge strane dana _____ g. sklapaju:

UGOVOR O KONCESIJI **za komunalnu djelatnost** **održavanje tržnice na malo u Jezerima**

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se temeljem Odluke Općinskog vijeća Općine Tisno KLASA: _____, URBROJ: _____ od _____ o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti održavanje tržnice na malo u Jezerima, koncesija dodjeljuje _____ iz _____.

Članak 2.

Pod koncesijom se podrazumijeva održavanje tržnice na malo u naselju Jezera, u kojoj se u skladu s tržnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.

II. TRAJANJE UGOVORA

Članak 3.

Koncesionar se obvezuje poslove iz članka 2. ovog Ugovora obavljati u razdoblju od 5 (pet) godina računajući od dana potpisa Ugovora.

III. NAKNADA ZA KONCESIJU

Članak 4.

Koncesionar je obvezna Davatelju koncesije plaćati naknadu za koncesiju u godišnjem iznosu od _____ kuna. Naknada za koncesiju plaća se jedanput godišnje. Koncesionar je dužan naknadu za koncesiju uplatiti u Proračun Općine Tisno, na račun broj IBAN HR8224070001845400006 s navedenom svrhom doznake: Uplata naknade po ugovoru, s pozivom na broj dodijeljen po Registru koncesija Ministarstva financija. i to za prvu godinu trajanja koncesije najkasnije do _____, a za ostale godine do _____

IV. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 5.

Koncesionar je dužan prije sklapanja ovog Ugovora osigurati jamstvo i/ili instrumente osiguranja obveza iz ovog Ugovora, u vidu zadužnice ovjeren kod javnog bilježnika u iznosu od _____ kn.

Članak 6.

Koncesionar se obvezuje poslove održavanja tržnice na malo u Jezerima obavljati po cijenama iz Cjenika usluga koji je priložio svojoj ponudi za dobivanje koncesije, a koji se prilaže ovom ugovoru i njegov je sastavni dio.

Koncesionar je dužan pri svakoj promjeni cijene usluge pribaviti prethodnu suglasnost općinskog načelnika sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu .

Članak 7.

U slučaju spriječenosti za daljnje obavljanje poslova iz članka 2. ovog Ugovora Koncesionar je obvezan bez odgode o tome obavijestiti načelnika Općine Tisno te nastaviti s pružanjem usluga dok se obavljanje iste usluge ne osigura od strane drugog koncesionara.

Članak 8.

Pravo davatelja koncesije je da od koncesionara zahtijeva obavljanje djelatnosti sukladno odredbama ovog Ugovora, te drugim odgovarajućim propisima i pravilima struke.

Obveza davatelja koncesije je da omogući koncesionaru neometano obavljanje djelatnosti.

Davatelj koncesije ima pravo u svakom trenutku, tijekom trajanja ugovornog odnosa, uvida u način obavljanja predmetne komunalne djelatnosti, u naplatu, obračun i cijene usluge te u svezi s time ima pravo tražiti odgovarajuća izvješća od koncesionara.

Koncesionar ne može obavljanje dijela ili svih poslova iz članka 2. ovog Ugovora povjeriti drugoj osobi.

Članak 9.

Koncesionar je obvezan komunalnu djelatnost održavanja tržnice na malo u Jezerima obavljati sukladno odredbama ovog Ugovora te odredbama drugih odgovarajućih propisa i pravila struke. Koncesionar se obvezuje djelatnost obavljati savjesno, uredno, kvalitetno i sukladno pravilima struke.

Koncesionar je dužan redovito obavijestiti davatelja koncesije o promjenama vozila za obavljanje djelatnosti.

Koncesionar je dužan korisniku usluge izdati račun za pruženu uslugu.

V. PRESTANAK KONCESIJE

Članak.11

Koncesija prestaje:

- istekom roka na koji je koncesija dana,
- prestankom pravne osobe ili smrću fizičke osobe koncesionara,
- ukidanjem, poništavanjem ili proglašavanjem ništavnom odluke o davanju koncesije nakon sklapanja ugovora o koncesiji,
- raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništavnim ili se poništava,
- sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom ugovora o koncesiji.

Članak 12.

Davatelj koncesije može jednostrano odlukom raskinuti Ugovor o koncesiji u slijedećim slučajevima:
-ako Koncesionar nije platio naknadu za koncesiju više od dva puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,

-ako Koncesionar ne pruža usluge prema standardima kvalitete za takve usluge kako su utvrđeni ugovorom o koncesiji, posebnim zakonom i drugim propisima kojima se uređuje predmet koncesije,
-ako Koncesionar ne provodi propisane mjere i radnje nužne radi zaštite općeg odnosno javnog dobra, te radi zaštite prirode i kulturnih dobara,
-ako je Koncesionar naveo netočne podatke u ponudi temeljem kojih se utvrđivalo ispunjenje uvjeta sposobnosti određenih u dokumentaciji za nadmetanje,
-ako Koncesionar svojom krivnjom ne započne s provedbom ugovora o koncesiji ili njegovog dijela u ugovorenom roku,
-ako Koncesionar obavlja i druge radnje u suprotnosti s ugovorom o koncesiji ili propušta obaviti dužne radnje utvrđene ugovorom o koncesiji,
-ako je Koncesionar prenio na treću osobu svoja prava iz ugovora o koncesiji suprotno odredbama Zakona o koncesijama i Ugovora o koncesiji,
-ako Koncesionar ne dostavi novo odgovarajuće jamstvo koje davatelj koncesije zatraži jer priloženo jamstvo nije valjano,
- u drugim slučajevima propisanim Zakonom o koncesijama, Ugovorom o koncesiji i odredbama zakona kojima se uređuje opći upravni postupak.
Prije jednostranog raskida ugovora o koncesiji Davatelj koncesije mora prethodno pisanim putem upozoriti Koncesionara o takvoj svojoj namjeri te odrediti Koncesionaru primjereni rok za otklanjanje razloga za raskid ugovora o koncesiji i za izjašnjavanje o tim razlozima.
Ako Koncesionar ne otkloni razloge za raskid ugovora o koncesiji u danom roku, Davatelj koncesije će jednostrano raskinut ugovor o koncesiji.

Članak 13.

Ugovorne stranke suglasne su da se eventualni sporovi rješavaju sporazumno, a ukoliko to nije moguće, odlučivat će nadležni sud.

Na sva ostala pitanja koja nisu uređena odredbama ovog Ugovora, primjenjuju se odredbe važećih zakonskih propisa o koncesiji, kao i važećih propisa kojima se uređuju obvezni odnosi.

Članak 14.

Ovaj Ugovor je sklopljen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka stranka zadržava po 2 (dva) primjeraka.

DAVATELJ KONCESIJE:

KONCESIONAR:

Načelnik

KLASA:

URBROJ:

Tisno, _____